

# SBI 新生銀行外国送金 Web サービス

## 操作マニュアル

2025年6月

# 目次

目次	1
1. ご利用にあたって	4
1 サービス概要	5
1.1 サービス内容	5
1.2 サービスご利用時間	5
1.3 手数料の引落口座	5
2 取扱通貨について	6
3 ご利用可能な環境について	6
4 セキュリティについて	7
5 操作に必要なID・パスワード	9
6 操作方法の概要	10
6.1 メニュー操作	10
6.2 ボタンの説明	11
6.3 操作の流れ	12
7 SBI新生銀行外国送金Webサービスご利用時の注意事項	14
8 弊行からの重要なお知らせ	14
2. ご利用開始までの流れ	16
1 ご利用開始登録（初期設定：別冊マニュアル）	17
3. ログイン	18
1 操作手順	19
1.1 ログイン	19
2 外為トップ画面	23
4. 仕向送金	26

1 概要	27
2 操作手順	28
2.1 送金依頼(画面入力)	28
2.2 作成中取引の修正・削除	36
2.3 取引照会	38
2.4 取引照会[長期保存]	41
2.5 承認待ち取引の戻戻し	43
<b>5. 入出金明細照会</b>	<b>45</b>
1 概要	46
2 操作手順	46
2.1 入出金明細照会	46
<b>6. 承認</b>	<b>48</b>
1 概要	49
2 操作手順	50
2.1 取引の承認/差戻し	50
<b>7. 各種管理</b>	<b>57</b>
1 概要	58
2 操作手順	59
2.1 操作履歴照会	59
2.2 企業情報の照会・変更	60
2.3 外為機能の照会・変更	62
<b>8. 便利な機能</b>	<b>66</b>
1 テンプレート機能	67
1.1 テンプレート保存	68
1.2 テンプレート読み	69
2 複写作成	71
2.1 複写作成	71
3 一時保存	72

3.1 一時保存	72
3.2 作業の再開	73
4 添付ファイルの登録・照会	74
4.1 添付ファイルの登録	74
4.2 添付ファイルの照会	76
5 銀行情報の取得・検索	77
5.1 IBAN から銀行情報取得	79
5.2 BIC から銀行情報取得	80
5.3 銀行情報を入力して検索	81
5.4 直接入力	83
6 口座一覧	85
6.1 口座一覧	85
9. 印刷・ファイル取得	86
1 印刷	87
2 ファイル取得	88

---

# 1. ご利用にあたって

# 1 サービス概要

## 1.1 サービス内容

SBI 新生銀行外国送金 Web サービスは、以下のサービスをご提供します。

サービス項目	サービス概要
外国送金サービス	仕向送金・承認・各種管理
照会専用サービス	入出金明細照会・残高照会

## 1.2 サービスご利用時間

### 1.2.1 サービス利用可能時間（金融機関営業日・日本時間）

サービスの種類	サービス利用可能時間
外国送金サービス	8:00~22:00
照会専用サービス	8:00~22:00

※休祝日、および12月31日～1月3日を除く月曜日～金曜日（金融機関営業日）にご利用いただけます。

※システムメンテナンス等により、一時的にサービスを休止することがあります。

### 1.2.2 仕向送金受付时限

サービス種別	受付时限（日本時間）	
外国送金サービス	JPY 日本円 USD アメリカ・ドル	前営業日 16:00まで
	THB タイ・バーツ	2営業日前 12:00まで
	その他通貨	前営業日 12:00まで

※お取引指定日での「外国送金」の対外発電を確約するものではありませんので、あらかじめご了承ください。

## 1.3 手数料の引落口座

手数料種類別に以下の取扱となります。

サービス種別	手数料種類	引落口座
外国送金サービス 照会専用サービス	登録料	お届出の手数料引落口座（代表口座）
	サービス利用手数料（月額）	
外国送金サービス	外国送金手数料等 (手数料別扱いの送金)	個別の外国送金依頼書上で指定した代り金決済口座
	外国送金手数料等 (手数料込扱いの送金) ※	

※個別の送金依頼書上で、送金金額につき、「円貨相当額」、且つ、「手数料込」の取扱を指定した場合。

## 2

## 取扱通貨について

サービス	取扱可能通貨	
外国送金サービス	JPY	日本円
	USD	アメリカ・ドル
	EUR	ユーロ
	GBP	スターリング・ポンド
	CAD	カナダ・ドル
	AUD	オーストラリア・ドル
	CHF	スイス・フラン
	NZD	ニュージーランド・ドル
	NOK	ノルウェー・クローネ
	HKD	香港ドル
照会専用サービス	SGD	シンガポール・ドル
	THB	タイ・バーツ
	ZAR	南アフリカ・ランド

## 3

## ご利用可能環境について

SBI 新生銀行外国送金 Web サービスをご利用いただくためには、ご利用可能な環境を準備いただく必要があります。

- インターネット経由のメールが受信できるメールアドレスをお持ちであること。
- OS とブラウザ（インターネットに接続するソフト）のバージョンは SBI 新生銀行外国送金 Web サービスのホームページ（[https://www.sbihinseibank.co.jp/institutional/products/scn/scn\\_sitepolicy.html](https://www.sbihinseibank.co.jp/institutional/products/scn/scn_sitepolicy.html)）をご参照ください。
- PDF 形式ファイルをご覧いただくには、アドビ システムズ社の「Adobe Reader」が必要です。

# 4 セキュリティについて

## ■256 ビット SSL (Secure Socket Layer) 暗号化方式

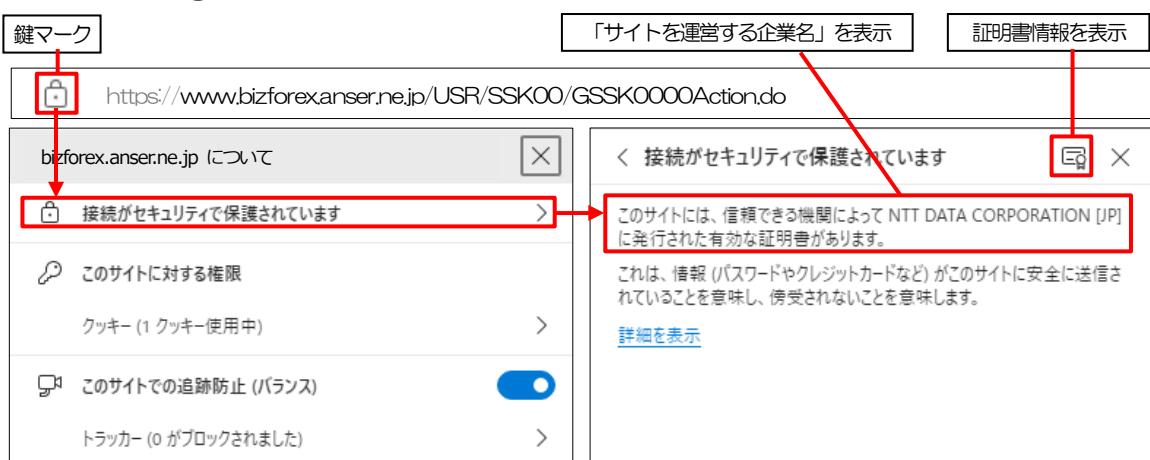
SBI 新生銀行外国送金 Web サービスでは、本サービスを安心してご利用いただけるよう、お客様のパソコンと SBI 新生銀行外国送金 Web サービスのコンピュータ間のデータ通信について、暗号化技術の 256 ビット SSL 暗号化方式を採用し、情報の漏えい・書き換え等を防止します。

## ■EVSSL 証明書 (Extended Validation) の採用

SBI 新生銀行外国送金 Web サービスでは、フィッシング詐欺への対策として EVSSL 証明書を採用し、セキュリティの強化を行っています。

EVSSL 証明書は、実在する運営者の正当なサイトであることを証明する規格で、アドレスバーの鍵マークを押下することで、「サイトを運営する企業名」が確認可能です。

【Microsoft Edge の場合】



※Microsoft Edge 以外のブラウザをご利用の場合も、同様に鍵マークを押下することで証明書情報が確認可能です。

### ⚠ 注意

➤ アドレスバーに鍵マークが表示されない、もしくは「サイトを運営する企業名」が弊行でないなどの場合は、弊行に見せかけたフィッシング（不正）サイトですので絶対にログインしないようご注意ください。

## ■ログイン ID、パスワード等の管理について

「ログイン ID」「ログインパスワード」「確認用パスワード」は、お客様がご本人であることを確認するための重要な情報です。これらを第三者に知られること、またお忘れになることのないようご注意ください。定期的にパスワードを変更していただくとより安全性が高まります。

### ⚠ 注意

➤ パスワードは絶対に第三者へ教えないでください。弊行職員がお客様にパスワードをお尋ねしたり、電子メールなどでパスワードの入力をお願いしたりすることはありません。

➤ パスワードを第三者へ知られた、もしくは知られたと思われる場合、直ちにお客さまご自身でパスワードの変更手続きを行ってください。

➤ パスワードの変更方法については、別冊の以下のマニュアルをご参照ください。

■ログイン ID ロック解除/パスワード初期化 マニュアル

## ■電子証明書の採用

あらかじめお客さまのパソコンに弊行が発行する電子証明書を取得・格納し、ログイン時に電子証明書、およびログインパスワードによりお客さま本人であることを確認するものです。

ID・パスワード情報が漏えいした場合でも、電子証明書が格納されたパソコンを使用しない限りサービスを利用することができないため、第三者による不正利用のリスクを軽減し、セキュリティ面の強化がはかれます。SBI 新生銀行外国送金 Web サービスでは、電子証明書の取得・格納を必須とさせていただいております。

## ■リスクベース認証（追加認証）

お客さまが普段 SBI 新生銀行外国送金 Web サービスをご利用されている環境を分析し、普段と異なる環境からのアクセスであると判断した場合、お客さまが登録された質問と回答による追加の認証を行います。

お客さまご自身しか知らない情報で認証を行うことにより、第三者のなりすましによる不正利用を防ぐことができます。

## ■ソフトウェアキーボードについて

パスワード入力時に、ソフトウェアキーボードを利用することにより、キーボードの入力情報を盗みとるタイプのスパイウェアからパスワードを守ることができます。

### ⚠ 注意

- ソフトウェアキーボードを使用されても、スパイウェアによる被害を受ける恐れが完全に無くなるわけではありません。
- スパイウェア対応のウィルスソフトをご利用ください。また、ウィルス対策ソフトは常に最新の状態に更新し、定期的にウィルスチェックを実施していただきますようお願いします。

## ■取引のご確認

ご依頼いただいたお取引の受付や処理結果等の重要なご通知やご案内をスピーディに電子メールでご案内いたします。

お客さまがお取引を実施したにもかかわらず電子メールを受信しない場合、またはお心当たりのない電子メールが届いた場合は SBI 新生コーポレートコールセンターまでご連絡ください。

## ■ご利用履歴の表示

ヘッダ（画面右上）に直近 3 回のご利用日時を表示し、不正に利用されていないかを確認できます。ご利用日時にお心当たりのない場合は、SBI 新生コーポレートコールセンターまでご連絡ください。

## ■タイムアウトについて

ログアウトをしないで長時間席を離れた場合のセキュリティ対策として、最後の操作から一定時間が経過すると操作が継続できなくなる設定を行っています。

操作が継続できなくなった場合は、一度ログイン画面に戻ってから再度ログインしてください。

また、SBI 新生銀行外国送金 Web サービスを終了する際に、ブラウザの「×（閉じる）」ボタンを使用すると一定時間利用ができなくなりますので、必ず「ログアウト」ボタンをクリックしてください。

# 5

## 操作に必要なID・パスワード

### ■ログインID

お客様の名前に代わるものであり、ログインの際などに必要となります。

ご登録の際は、半角英数字記号が混在した6～12文字で指定してください。（英字は大文字と小文字を別の文字として区別します。）

### ■ログインパスワード

ログインする際に、ご本人様であることを確認するためのパスワードです。

ご登録の際は、半角英数字記号が混在した8～12文字で指定してください。（英字は大文字と小文字を別の文字として区別します。）

なお、同じ文字を連続して入力することはできません。

### ■確認用パスワード

仕向送金などの依頼内容を入力後、弊行へのお取引の申込を行う際、承認操作を行う際、また各種登録事項の変更（メールアドレス等）を行う際などに入力が必要となります。

ご登録の際は、半角英数字記号が混在した8～12文字で指定してください。（英字は大文字と小文字を別の文字として区別します。）

なお、同じ文字を連続して入力することはできません。

#### ⚠ 注意

➤ 「ログインID」、「ログインパスワード」、「確認用パスワード」は、それぞれ異なる文字列をご指定いただく必要があります。

➤ 「ログインパスワード」、「確認用パスワード」、を一定回数連続で間違えた場合は、安全のため自動的にサービスの利用を停止します。

»»» パスワードの管理手順（変更、利用停止解除）については、別冊の以下のマニュアルをご参照ください。

■ログインIDロック解除/パスワード初期化 マニュアル

# 6 操作方法の概要

## 6.1 メニュー操作

メニュー操作は以下の2通りの方法があり、どちらでも操作が可能です。

ここでは、「仕向送金」メニューから「送金依頼 [画面入力]」を選択する場合の例を説明します。

(以下、本マニュアルのメニュー操作は、すべて「メニュー選択方式」での操作手順を記載しています。)

### 6.1.1 メニュー選択方式

メニュー上のマウス操作により、操作画面に直接遷移します。



1 仕向送金 にマウスをあてる

サブメニューを表示します。

2 仕向送金 > にマウスをあてる

操作メニューを表示します。

3 送金依頼[画面入力] を押す

「仕向送金 依頼」画面に遷移します。

### 6.1.2 画面選択方式

各メニューごとの取引選択画面を表示し、該当画面経由で操作画面に遷移します。



1 仕向送金 を押す

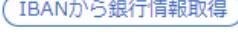
「仕向送金 取引選択」画面に遷移します。

2 送金依頼[画面入力] を押す

「仕向送金 依頼」画面に遷移します。

## 6.2 ボタンの説明

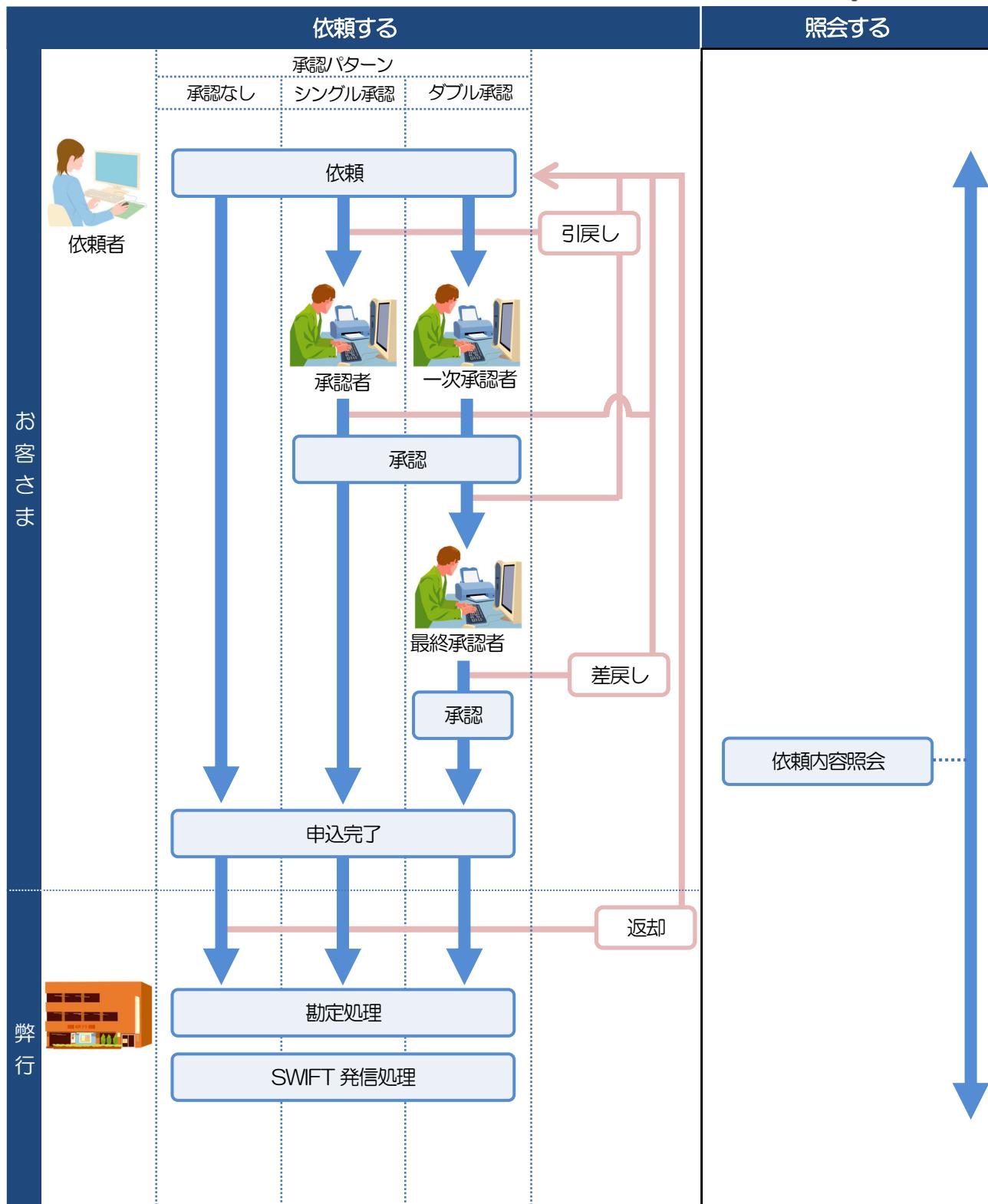
SBI 新生銀行外国送金 Web サービスでは、入力画面に各種のボタン機能を用意しています。各ボタンの概要は以下のとおりです。(詳細は該当頁をご参照ください。)

ボタン	機能概要
 テンプレート保存	依頼結果、修正結果、または照会結果画面から、よくある取引の内容をテンプレート(翻訳型)として登録することができます。 »»» <a href="#">P.68 参照</a>
 テンプレート読込	依頼入力画面から、お客さまがあらかじめ登録したテンプレート(よくある取引の内容を登録した翻訳型)を読み込むことで入力の手間を省くことができます。 »»» <a href="#">P.69 参照</a>
 複作成	照会内容を複数/再利用したうえで、新しい依頼取引を作成することができます。 »»» <a href="#">P.71 参照</a>
 一時保存	入力を一時中断して保存することができます。中断した取引は作成中取引一覧画面より選択し再開することができます。 »»» <a href="#">P.72 参照</a>
 ファイル選択	各種添付書類をPDFまたは画像形式のファイルで登録することができます。 »»» <a href="#">P.74 参照</a>
 口座情報	お客さまに事前にお届けいただいた口座が一覧表示されますので、この中から選択することで口座情報が自動で入力されます。 »»» <a href="#">P.85 参照</a>
 IBANから銀行情報取得	お受取人口座をIBANコードで指定した場合、送金先銀行のBIC(SWIFT)コードや銀行名・住所を自動で入力することができます。 »»» <a href="#">P.79 参照</a>
 BICから銀行情報取得	送金先銀行や経由銀行をBIC(SWIFT)コードで指定した場合、銀行名や住所を自動で入力することができます。 »»» <a href="#">P.80 参照</a>
 印刷	お客さまのお申込内容(申込書)などをPDF形式ファイルで印刷できます。 »»» <a href="#">P.87 参照</a>
 ファイル取得	お客さまのお申込内容(申込書)などをファイルで取得できます。 »»» <a href="#">P.88 参照</a>
 カレンダー	カレンダーが表示されますので、この中から日付を選択することができます。
 キーボード	マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録(キーロガー)を防ぐことができます。 »»» <a href="#">P.8 参照</a>
 選択	チェックすると一覧のすべての取引を選択し、チェックを外すとすべての選択を解除します。
 全選択  全解除	ユーザへの外為権限設定時、同一カテゴリ内の全ての権限チェックを一括で設定または解除することができます。

## 6.3 操作の流れ

仕向送金には「取引を依頼する」機能と「取引状況などを照会する」機能があります。

取引を依頼する場合、承認パターンにより操作の流れが異なりますのでご注意ください 





▶承認：弊行へのお取引の申込みにあたり、お客さま社内の承認者（承認権限をもつユーザ）が事前にお申込内容を再鑑・承諾することです。

承認には以下のパターンがあり、お客さま社内に適用する承認パターンを業務ごとに選択することができます。

»»» P.60 参照

- ・承認なし：承認を行うことなく、直接お申込みいただけます。
- ・シングル承認：お申込みにあたり、承認者1名の承認が必要です。
- ・ダブル承認：お申込みにあたり、承認者2名の承認が必要です。

▶引戻し：承認前の取引を依頼者自身が取下げることです。»»» P.43 参照

▶差戻し：承認不可となった取引を依頼者に差し戻すことです。»»» P.50 参照

▶返却：弊行でお取扱いできない取引をお客さまに返却することです。

# SBI 新生銀行外国送金 Web サービスご利用時の注意事項

SBI 新生銀行外国送金 Web サービスの各サービスご利用にあたっては、下記の事項についてご注意ください。また、お申込からご利用開始まで約 10 日間かかりますので、あらかじめご了承ください。

## ●仕向送金サービス

- 諸般の事情によりお客様の指定日当日に SWIFT 発信ができない場合がございます。
- 送金資金のお支払口座は、事前のお申し込みが必要です。
- 送金資金は送金指定日当日にお支払口座から引き落とします。残高不足などにより引き落としができなかった場合、送金のお取り扱いは実施いたしません。

# 弊行からの重要なお知らせ

「外国為替及び外国貿易法」に基づき、金融機関には制裁措置（対北朝鮮、対イラン等）に対する確認義務が課せられております。つきましては、SBI 新生銀行外国送金 Web サービスをご利用いただく際には、下記の事項についてご確認ください。

なお、承諾事項は法令の改正等により、変更になることがあります。

※SBI 新生銀行外国送金 Web サービスご利用にあたっては、以下の「承諾事項」をご確認ください。  
※弊行は、お客様が「承諾事項」の内容に事前に同意いただけたものとみなします。

## 【承諾事項】

## ●仕向送金サービスをご利用のお客さまへ

- 「送金理由」についてはプルダウン選択リストから選択してください。該当がない場合はその他を選択し具体的な理由を入力してください。（輸入または仲介貿易取引の決済代金の場合は「具体的な商品名」を入力してください。）
- 貿易・貿易外にかかわらず、ご依頼いただくすべての仕向送金について、「北朝鮮関連規制」および「イラン関連規制」に該当しないことをご申告いただくため、トップ（外為）画面に記載の「外国送金取引の申込時に確認する事項について」および仕向送金依頼画面の「確認事項」内容をご確認の上、同意欄に☑を登録してください。
- 輸入および仲介貿易取引の決済で、商品が以下の品目に該当する場合は、弊行にて原産地および船積地の確認をさせていただきます。  
大変お手数ですが、送金指定日までに「原産地証明書」「売買契約書」「インボイス」「船荷証券」等、原産地および船積地が確認できる資料を、お取引店へご提示ください。  
ご不明な点については、SBI 新生コーポレートコールセンターまでご連絡ください。

対象品目			
赤貝	うにの調製品	さるとりいばらの葉	なまこの調製品
あさり	えび	しじみ	はまぐり
あわび	かれい	ずわいがに	ひらめ
うに	けがに	たこ	まつたけ

- 輸入の決済で、「船積地」（仲介貿易の場合は、さらに「貨物の仕向地」）等が北朝鮮の隣接都市の場合、北朝鮮向けの外国送金でないことを確認させていただきます。  
 大変にお手数ですが、送金指定日までに「原産地証明書」「売買契約書」「インボイス」「船荷証券」等、船積地等を確認できる資料を、お取引店へご提示ください。  
 ご不明な点については、SBI 新生コーポレートコールセンターまでご連絡ください。

北朝鮮の隣接都市の例	
国・省名	都市名
中国・遼寧省 (Liaoning)	瀋陽 (Shenyang)
中国・遼寧省 (Liaoning)	大連 (Dalian)
中国・遼寧省 (Liaoning)	丹東 (Dandong)
中国・吉林省 (Jilin)	長春 (Changchun)
中国・吉林省 (Jilin)	延吉 (Yanji)
中国・黒竜江省 (Heilongjiang)	ハルビン (Harbin)
中国・黒竜江省 (Heilongjiang)	牡丹江 (Mudanjiang)

※輸入および仲介貿易取引の決済で、船積地を入力していただく場合には、必ず船積地の属する都市名をご入力ください。

(注) 船積地とは国名ではなく船積地の属する都市名を指します。

- 送金理由が輸入決済代金または仲介貿易取引の決済代金で、北朝鮮が原産地または船積地域となる場合には、事前に輸入許可証を確認させていただく必要がございますので、SBI 新生コーポレートコールセンターまで至急ご連絡ください。
- 送金理由が仲介貿易の場合は、輸入者（荷受人）およびお客様の資金決済相手方（仲介者）の情報が必要です。  
 送金指定日までに「原産地証明書」「船荷証券」「インボイス」をお取引店へご提示ください。
- 「送金理由」欄に具体的な理由が入力されてないものや、輸入または仲介貿易の場合で「具体的な商品名」の入力がないもの、「原産地および船積地」等が北朝鮮ではないと確認できないもの、「北朝鮮の核関連計画等に寄与する目的」「イランの核活動等に寄与する目的または大型通常兵器等に関連する活動等に寄与する目的」で行う送金ではないと確認できないもののお申込は受付できません。

## 2. ご利用開始までの流れ

# ご利用開始登録（初期設定：別冊マニュアル）

SBI 新生銀行外国送金 Web サービスをご利用いただくために、ログイン ID 取得、承認パターンの設定などを  
お手続きいただきます。詳細につきましては別冊の以下のマニュアルをご参照ください。

- 初期設定マニュアル～初期ログインからログイン ID 追加まで
- 電子証明書発行操作マニュアル

---

### 3. ログイン

# 1

## 操作手順

### 1.1 ログイン

- 1.1.1 次のURLから「法人のお客さま専用」画面を表示して、[ログイン]を押します。

<http://www.sbjshinseibank.co.jp/houjin/gaitame/>



新生銀行

法人業務のご紹介 SBI新生銀行とお客さま 商品・サービス

HOME 商品・サービス インターネットサービス

インターネットサービス

ログインはこちら

初めてご利用になるお客さまは「初期設定（ログインID取得）」にアクセスし、IDを取得してください。  
ログインIDを取得済みのお客さまは「SBI新生銀行外国送金Webサービス ログイン」よりご利用ください。

初期設定 (ログインID取得) 1 SBI新生銀行外国送金 Webサービス ログイン

1 ログイン ボタンを押す

## 1.1.2 ログイン画面を表示して、ログインします。

ログイン

BLGI001 ヘルプ ②

電子証明書方式によるログインを行ってください。  
電子証明書は「電子証明書発行」ボタンより、専用アプリをインストールして発行してください。  
電子証明書方式のログインを行う場合、「ログイン」ボタンを押下後、「認証用の証明書の選択」にて該当の証明書を選択してください。  
電子証明書を選択しないまま「OK」を押下するとログインできません。

◇◇-----◇◇  
ログインでお困りの際は、以下マニュアルをご確認ください。  
▼SBJ新生コーポレートネットサービス 「ご利用開始登録の流れ」▼  
[https://www.sbjshinseibank.co.jp/institutional/products/pdf/scn\\_usermanual.pdf](https://www.sbjshinseibank.co.jp/institutional/products/pdf/scn_usermanual.pdf)  
▼SBJ新生銀行外国送金Webサービス 「0.ご利用開始にあたって、1.初期設定マニュアル」▼  
<https://www.sbjshinseibank.co.jp/houjin/gaitame/help.html>-----◇◇

◇◇-----◇◇

**1 電子証明書方式によるログイン**

1 ログイン

電子証明書を取得されていない方、もしくは電子証明書を再取得される方は、「電子証明書発行」ボタンより電子証明書の発行を行ってください。

電子証明書発行

**2 ログインパスワードが利用停止中のお客様  
(マスターユーザ、管理者ユーザー)**

ログインパスワードが利用停止中の方は、こちらからログインパスワードの再設定を行ってください。

パスワードの再設定

**3 証明書を選択**

「電子証明書発行」で取得した証明書を選択してください。(青枠が表示されることをご確認ください。)

**4 OK ボタンを押す**

ログイン画面が表示されますので、次の手順へお進みください。

2 証明書情報

3 OK キャンセル



➤Windows のバージョンにより、「Windows セキュリティ」の内容が異なりますが、操作方法は同じです。

➤証明書が表示されない場合、有効期限（発行後 1 年間）が切れた可能性があります。この場合は再度「電子証明書発行」を行って、新たに証明書を取得してください。

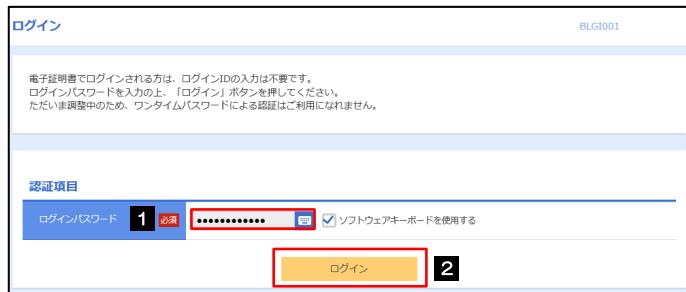


便利



マウス操作による入力を行うことでキーボード入力情報の不正記録（キーロガー）を防ぐことができます。

### 1.1.3 ログイン画面を表示して、[ログイン] を押します。



ログイン

BLGI001

電子証明書でログインされる方は、ログインIDの入力は不要です。  
ログインパスワードを入力の上、「ログイン」ボタンを押してください。  
ただいま調整中のため、ワンタイムパスワードによる認証はご利用になれません。

認証項目

ログインパスワード 1 [パスワード] 2 [\*\*\*\*\*]  ソフトウェアキーボードを使用する

ログイン 2

1 ログインパスワード を入力

「Windows セキュリティ」が表示されますので、  
「OK」ボタンを押してください。 

2 ログイン ボタンを押す

### 1.1.4 トップページを表示して、**外国送金 Web サービス** メニュータブを押します。



1

ホーム 外国送金Webサービス 管理

トップページ BTOP001 ヘルプ 

ログイン履歴 2024年02月06日 14時10分20秒

SBI新生銀行からのお知らせ ■月額利用手数料の引落について ■

最近の操作

外国送金Webサービス >

利用者管理 » パスワード変更 >

前日までご入金をお願いいたします。詳細は当行「法人のお客さま」向けホームページをご覧ください。

SBI新生コーポレートダイレクトとの取引重複に関するご注意について +

■メールアドレスにGmailをご登録のお客さまへ ■ +

お知らせ すべてのお知らせを表示

1 外国送金Webサービス メニュータブを押す



- ログインを行った際、「追加認証」画面が表示されることがあります。  
画面が表示された場合は、お客様が登録された質問に対する回答を入力のうえ、「認証」ボタンを押してください。
- 電子証明書方式をご利用の場合、ログインを行った際、「証明書更新選択」画面が表示されることがあります。  
画面が表示された場合は、「証明書発行アプリの起動」ボタンを押して、電子証明書を更新してください。
- ログインを行った際、「ログイン時お知らせ」画面が表示されることがあります。  
画面が表示された場合は、お知らせ内容をご確認のうえ「次へ」ボタンを押してください。
- ログインを行った際、「パスワード強制変更」画面が表示されることがあります。  
画面が表示された場合は、「初期設定マニュアル」をご参照ください。
- ログインを行った際、「メールアドレス確認」または「メールアドレス訂正」画面が表示されることがあります。  
画面が表示された場合、一般ユーザーの方はマスターユーザーまたは管理者ユーザーにメールアドレスの変更を依頼してください。  
(マスター—ユーザー/管理者ユーザーの方はご自身で変更可能です。)

## 1.1.5 SBI 新生銀行外国送金 Web サービスのトップ（外為）画面が表示されます。

【重要なお知らせ】 外国送金取引の申込時に確認する事項について (2024年3月1日掲載)

【外国送金取引のお申込みにあたっては、次の確認事項についてお申込みの都度、必ずご確認ください。】

お客さまの申し込む外国送金取引は、「外国為替及び外債貿易法」に基づく規制に従事する次の港番（）から港番番までのすべての事項を充たすことをご確認ください。また、本規制に従事する確認のため、当行から原産地貿易書、船荷証券、又はその他書類等の写しのご提出や取引関係者の犯罪収益移転防止法に定める実質的支配者に関する情報のご提供をお願いすることがありますことを、あらかじめご了承ください。

① 北朝鮮を原産地又は経由地とする貨物の売買、貸借又は贈与に関する取引に係る輸出入代金ではないこと  
② 第三国から北朝鮮への貨物の売買、貸借又は贈与に関する取引に係る輸出代金ではないこと  
③ イランの経済活動を目的とする支払ではないこと  
④ 外国における特定の事業活動（油蔵、皮革又は皮革製品の製造業、武器の製造業、武器製造関連設備の製造並びに麻薬等の製造を行つもの）に充てるための支払ではないこと  
⑤ 北朝鮮の経済活動、資源ミサイル開発若しくはその他の大量被爆兵器開発の計画又は活動に費致し得る活動に係る支払ではないこと  
⑥ 北朝鮮の居住者又は当該居住者により実質的に支配されている法人、団体に対する支払ではないこと  
⑦ 受取人が法人の場合は、実質的支配者が北朝鮮、イランに開発する人物ではないこと  
⑧ イラン関係者（イラン政府、イラン新政府の居住者又はイラン法令に基づき設立された法人等）による技術等に開発する特定事業権を當たる会社の株式又は持分の取扱権（対内直接投資等に該当するもののか、対内直接投資等に該当しない場合のこれら者のへの当該株式又は持分の贈与を含む。）に対する支払ではないこと  
⑨ 受取人が法人の場合は、資産凍結等経済制裁対象のロシア及びペラルーシの団体（ロシア中央銀行及びロシア連邦国民福祉基金を除く。）により株式の総数又は出資の総額に占める割合の5%以上を直接所有していないこと（本邦内に主たる事務所を有する団体を除く。）  
⑩ ロシア政府等が実行した狂犬の取扱又は康復に係る支払等ではないこと  
⑪ ロシア政府等又はロシアの特別銀行等による本邦における経済の発行若しくは募集又は当該発行若しくは募集のための役務取引に係る支払等ではないこと  
⑫ ロシア・ペラルーシの居住者等に対する输出禁止措置に開発する技術の提供に係る支払等ではないこと  
⑬ ロシアの居住者等に対する保証契約に係る役務取引又は当該者から受託する保証契約に係る支払等ではないこと  
⑭ ロシア法人等に対する会計・監査・経営コンサルタント業・建設サービス・エンジニアリングサービスに係る役務取引に係る支払等ではないこと  
⑮ ロシアにおいて行われる事業に係る対外直接投資に係る支払等ではないこと（居住者が他者と共に設立する組合その他の団体によるロシアにおける事業活動に充てるための当該居住者による本邦から外国へ向いた支払を含む。）  
⑯ ロシア法人等及びロシア法人等に実質的に支配されている法人により国外において行われる事業に係る対外直接投資に係る支払等ではないこと（居住者がロシアに居住する自然人、ロシア企業等又はこれらに実質的に支配されている法人、その他の団体と共に設立する組合その他の団体による国外における事業活動に充てるための、当該居住者による本邦から国外に向けた支払を含む。）  
⑰ 上記価格を越える価格で取引されるロシアを原産地とする原油又は石油製品の購入又は輸送に開発する金銭貸付契約又は債務保証契約、役務取引に係る支払等ではないこと

なお、資産凍結等経済制裁対象者は財務省のホームページで、ロシア・ペラルーシの特別銀行等は経済産業省のホームページで、確認できます。

作成中のお取引

作成中の取引の件数をご確認のうえ、修正／削除を行なう業務を実行してください。

件数	保存中	引戻し	差戻し	返却
2件	1	1	0	0

承認待ちのお取引

承認待ち取引の件数をご確認のうえ、承認／差戻しを行なう業務を実行してください。

件数	期間最近	期間切れ
1件	0	1

# 2

## 外為トップ画面

SBI 新生銀行外国送金 Web サービスのトップ画面であり、この画面から各種外為サービスメニューを選択します。

また、弊行からのお知らせなどを掲載しておりますのでご確認ください。

-  仕向送金   
 仕向送金サービスが利用できます。»»» P.26 参照
-  外貨預金   
 入出金明細照会サービスが利用できます。»»» P.45 参照
-  承認   
 弊行へのお取引の申込みを承認または差戻しすることができます。»»» P.48 参照
-  各種管理   
 企業情報やユーザの外為権限などの各種設定を行うことができます。»»» P.57 参照

### 外為取引を終了する場合

1 外為取引を終了 ボタンを押す

SBI 新生銀行外国送金 Web サービスのトップページに戻ります。

### ログアウトする場合

2 ログアウト ボタンを押す

SBI新生銀行外国送金Webサービスを終了し、SBI新生銀行外国送金Webサービスからログアウトします。

### ③ ご利用になる業務のメニューを押す

なお、資源凍結等経済制裁対象者は財務省のホームページで、ロシア・ペラルーシの特定団体は経済産業省のホームページで、確認できます。





▶ヘッダ（画面右上）の「ご利用履歴」リンクを押すと、ご自身が SBI 新生銀行外国送金 Web サービスにログインした日時（過去3件）が表示されます。



▶ヘッダ（画面右上）のユーザ名リンクを押すと、ご自身のユーザ情報が表示されます。



- ▶「お知らせ」には、弊行からのお知らせやご連絡事項などを表示します。
- ▶「作成中のお取引」には、ご自身が一時保存した取引や、承認者より差戻された取引の件数を業務ごとに一覧表示します。
- ▶「承認待ちのお取引」には、ご自身が承認者に指定された取引の件数を業務ごとに一覧表示します。
- ▶ **仕向送金 2件 >** を押すと、該当業務の各種取引一覧を直接表示することができます。（メニュー選択などの操作を省略することができます。）
  - ・作成中取引一覧
  - ・承認待ち取引一覧
  - ・取引確認一覧

---

## 4. 仕向送金

# 1

## 概要

海外への送金依頼やご依頼内容・取引状況の照会などを行うことができます。

### 送金依頼[画面入力]

新規の取引を1件ごと個別に依頼できます。[»»» P.28 参照](#)  
依頼した取引はテンプレートとして登録することができます。  
利用頻度の高い取引はテンプレート登録しておくと便利です。  
[»»» P.68 参照](#)  
テンプレート登録した依頼内容は、次回以降の依頼時に読み込むことで、入力の手間を省くことができます。[»»» P.69 参照](#)

### 作成中取引の修正・削除

お客様社内で作成途中の状態となっている取引や弊行が返却(差戻し)を行った取引について修正・再依頼、または削除することができます。  
修正・削除できるのは、取引の作成者ご自身のみです。  
[»»» P.36 参照](#)

### 取引照会

ご自身が作成した取引、またはご自身が承認者に指定された取引を照会することができます。  
「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取引を照会できます。  
ご依頼内容や取引状況を確認することができます。  
[»»» P.38 参照](#)

### 取引照会[長期保存]

過去10年分の取引を照会することができます。  
[»»» P.41 参照](#)

### 承認待ち取引の引戻し

ご自身が承認依頼を行った取引について、引戻し(取下げ)を行うことができます。[»»» P.43 参照](#)  
引戻しを行った取引は「作成中取引の修正・削除」から、修正・再依頼、または削除することができます。[»»» P.36 参照](#)

### テンプレートの登録

定期的な取引の依頼内容をテンプレート(範型)として事前に登録することができます。  
登録したテンプレートは依頼画面で呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。

### テンプレートの照会・修正・削除

テンプレートは、修正・削除を行うこともできます。

## 2 操作手順

### 2.1 送金依頼（画面入力）

2.1.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [送金依頼[画面入力]] を選択します。

2.1.2 依頼内容を入力し、[内容確認] を押します。

入力項目の詳細については、「SBI 新生銀行外国送金 Web サービス操作マニュアル（別冊）」をご参照ください。

1 基本情報 を入力する

送金指定日、お客様整理番号、送金種類を入力してください。  
※送金指定日は、1ヶ月先までの日付（金融機関営業日）が指定可能です。⚠



つづく

**注意**

➤送金指定日に日本の休日を指定することはできません。



×

➤ (カレンダーボタン) を押すと、日本の休日と海外の休日が表示されます。



➤ 入力欄の背景色は以下のとおりです。

背景色	内容	説明
オレンジ	必須入力	必ず入力してください。(入力後は白色表示となります。)
灰色	入力不可	入力できません。
白	任意入力	必要に応じて入力してください。
赤	エラー	入力エラー時に該当項目の背景色が赤色反転します。

➤ 各入力欄には入力見本がグレー表示されていますので参考にしてください。(入力すると表示は消えますが、入力しなかった場合は再び表示された状態に戻ります。)

➤ 住所欄の各項目は、国ごとに入力要否が異なります。「国名」を選択すると各入力欄の背景色(必須/不可)が変わりますので、これに従って入力してください。(以下、「受取人」などについてもすべて同様です。)

HEAD OFFICE

3 真の送金依頼人 (ULTIMATE DEBTOR)

名前 (NAME) <span style="color: red;">必須</span>	FORIGN LXC HANG CO.<LTD.
国名 (COUNTRY) <span style="color: red;">必須</span>	JAPAN 日本
部署名 (DEPARTMENT)	FINANCIAL DEPARTMENT
サブ部署名 (SUB DEPARTMENT) <span style="color: red;">必須</span>	FINANCIAL SECTION
番地または通り名 (STREET NAME)	9-9-9 TOYOSU
建物番号 (BUILDING NUMBER)	
建物名 (BUILDING NAME)	TOYOSU BUILDING
フロア (LOOR)	
私用箱 (POST BOX)	
部屋番号 (ROOM)	999
郵便番号 (POST CODE)	111-3333
市区町村または都巿名 (TOWN NAME) <span style="color: red;">必須</span>	KOTO
特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)	
特定地域名 (DISTRICT NAME)	
都道府県よだけ州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) <span style="color: red;">必須</span>	TOKYO
取引主登録例子 (LEI)	3538005Z/GIG5I TRRYY99

4 送金額 (AMOUNT)

通貨 (CURRENCY) <span style="color: red;">必須</span>	USD ノメリカ・ドル
金額 (INSTRUCTED AMOUNT) <span style="color: red;">必須</span>	550,000.00
円換算額 (EQUIVALENT AMOUNT)	
手数料 (OUR CHARGES) <span style="color: red;">必須</span>	<input type="radio"/> 手数料別 <input type="radio"/> 手数料込
海外手数料区分 (CHARGE SEPARATION)	<input type="radio"/> 受取人負担 <input type="radio"/> 依頼人負担
支払口座 (DEBTOR AGREEMENT ACCOUNT) <span style="color: red;">必須</span>	

つづく

#### 真の送金依頼人を指定する場合

##### 3 真の送金依頼人 を入力する

代理送金など、送金人名義と異なる第三者等が真の送金依頼人となる場合に入力してください。  
※存在しない場合は入力不要です。

##### 4 送金額 を入力する

送金通貨、送金額(または円貨相当額)を入力してください。

➤ 外国送金手数料等については、事前に届出された手数料引落口座(代表口座)より引き落とされます。ただし、送金額につき「円貨相当額」、且つ「手数料込」の取扱を指定した場合は、送金本体と一緒に金決済口座で引き落とされます。



メモ

➤「真の送金依頼人」欄が表示された場合※、初期状態では「入力しない」（入力欄が閉じた状態）となっているため、入力する場合は「入力する」を選択して入力欄を表示してください。（真の送金依頼人が存在する場合は必ず入力してください。）

5 **支払口座 (DEBTOR ACCOUNT)** 必須

内貨口座 (YEN ACCOUNT)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="button" value="口座情報"/>
送金代り金を円貨でお支払される場合に入力してください。				
外貨口座 (FOREIGN CURRENCY ACCOUNT)	USD	普通	111111	<input type="button" value="口座情報"/>
送金代り金を外貨でお支払される場合に入力してください。				

6 **決済方法 (EXCHANGE RATE INFORMATION)** 必須

決済方法	合算	<input type="button" value=""/>	予約番号
支	5000		
<input type="button" value="行の追加"/>			
決済方法を入力してください。			

7 **受取人 (CREDITOR)** 必須

受取人名 (NAME)	<input type="text" value="例) ABC DEUTSCHLAND CO.,LTD."/>	<small>送金お受取人の名称を入力してください。</small>
受取人国名 (COUNTRY)	<input type="text"/>	<small>国名を選択してください。</small>
受取人住所 (POSTAL ADDRESS)		
部門名 (DEPARTMENT)	<input type="text" value="例) SALES DEPARTMENT"/>	<small>部門名 (事業部・事業所名等) を入力してください。</small>
サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)	<input type="text" value="例) SALES SECTION"/>	<small>サブ部門名 (部課・担当名等) を入力してください。</small>
通り名・番地 (STREET NAME)	<input type="text" value="例) ALT-BRITZ"/>	<small>通り名・番地を入力してください。</small>
建物番号 (BUILDING NUMBER)	<input type="text" value="例) 73"/>	<small>建物番号を入力してください。</small>
建物名 (BUILDING NAME)	<input type="text"/>	<small>建物名を入力してください。</small>
フロア (FLOOR)	<input type="text"/>	<small>フロア番号やフロア名等を入力してください。</small>
私書箱 (POST BOX)	<small>私書箱の住所を指定される場合に入力してください。 (私書箱宛の送金はお取扱いできない場合がございます。)</small>	
部屋番号 (ROOM)	<input type="text"/>	<small>部屋番号を入力してください。</small>
郵便番号 (POST CODE)	<input type="text" value="例) 12325"/>	<small>郵便番号を入力してください。</small>



メモ

➤分割決済を行う場合は、金額欄の合計が送金金額（または円貨相当額）と同額になるよう入力してください。（入力欄は先頭行から順に詰めて入力してください。）

## 5 **支払口座** を入力する

代り金支払口座は「口座情報」ボタンを押下し該当する口座を選択してください。

## 6 **決済方法** を入力する

送金代り金の決済方法、金額、予約番号を入力してください。

※分割決済を行う場合は、「行の追加」ボタンを押すと2行目以降の入力欄が表示されます。

## 7 **受取人** を入力する

お受取人の氏名（企業名）、国名、住所などを入力してください。

8 最終受取人 (ULTIMATE CREDITOR) ①  入力しない  入力する 

名称 (NAME)	ABC CO., LTD.
国名 (COUNTRY)	UNITED STATES OF AMERICA /米国/合衆国
住所 (POSTAL ADDRESS)	FINANCIAL DEPARTMENT
部門名 (DEPARTMENT)	FINANCIAL SECTION
サブ部門名 (SUB DEPARTMENT)	W. 33RD ST
通り名 - 楼号 (STREET NAME)	500
建物番号 (BUILDING NUMBER)	30 HUDSON YARDS
建物名 (BUILDING NAME)	62
フロア (FL/DECK)	
郵便番号 (POST CODE)	
部屋番号 (ROOM)	
郵便番号 (POST CODE)	10001
都市名 (TOWN NAME)	NEW YORK
特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)	
特定地区名 (DISTRICT NAME)	
州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)	NY
取扱い休憩地 (Lia)	XXXXXXXXXXXXXX99
居住地国または法人の国 (COUNTRY OF RESIDENCE)	

9 送金先銀行 (CREDITOR AGENT)

受取人口座 (CREDITOR ACCOUNT)	<input checked="" type="radio"/> IBANコード DE751007010099999999  IBANから銀行情報取得 <input type="radio"/> その他の口座番号 店番 999 口座番号 9999999999
BIC (SWIFT) コード (BIC)	DEUTDEBB101  BICから銀行情報取得  銀行情報を入力して検索する
国別銀行コード	
決済システム識別碼 (CLEARING SYSTEM IDENTIFICATION)	
顧客コード (MEMBER IDENTIFICATION)	100/0100
顧客名 (NAME)	
国名 (COUNTRY)	
住所 (POSTAL ADDRESS)	FRANKFURT AM MAIN
支店名 (DEPARTMENT)	
出張所名 (SUB DEPARTMENT)	
通り名 - 楼号 (STREET NAME)	
建物番号 (BUILDING NUMBER)	
建物名 (BUILDING NAME)	
フロア (FL/DECK)	
郵便番号 (POST BOX)	
部屋番号 (ROOM)	
郵便番号 (POST CODE)	
都市名 (TOWN NAME)	
特定地区名 (TOWN LOCATION NAME)	
特定地区名 (DISTRICT NAME)	
州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)	HESSE

### 最終受取人を指定する場合

#### 8 最終受取人 を入力する

お受取人と異なる第三者等が最終受取人となる場合に入力してください。(存在しない場合は入力不要です。)

#### 9 送金先銀行 を入力する

受取人口座のIBANコード、または送金先銀行のBIC (SWIFT) コードを入力して「銀行情報取得」ボタンを押すと、銀行名や住所が画面に自動反映されますので (➡➡➡ P77 参照)、表示された内容をご確認ください。  

- メモ**
- 「最終受取人」欄が表示された場合\*、初期状態では「入力しない」（入力欄が閉じた状態）となっているため、入力する場合は「入力する」を選択して入力欄を表示してください。（最終受取人が存在する場合は必ず入力してください。）
  - IBAN 採用国の場合、受取人口座は必ず「IBAN コード」で指定してください。  
IBAN 採用国以外の場合は「その他の口座番号」に入力してください。（国内向け送金の場合は「店番」も必須です。）  
※IBAN コード (International Bank Account Number) とは、口座保有金融機関の所在国、銀行名、支店名、および口座番号を特定するための国際標準です。
  - 送金先銀行は原則「BIC (SWIFT) コード」で指定してください。  
※BIC コード (Bank Identifier Code) とは、銀行間通信網 (SWIFT) において金融機関を特定するための国際標準です。

- 注意**
- 「銀行情報取得」ボタン押しても取得されない場合や、想定と異なる金融機関が取得された場合は、「IBAN コード」または「BIC(SWIFT) コード」の入力内容を再度ご確認ください。（または、「銀行情報を入力して検索する」のリンクを押すと検索画面が表示されますので、そちらから検索することも可能です。）
  - SWIFT 非加盟の金融機関を指定される場合は、送金先銀行欄右下の「直接入力する」ボタンを押して直接入力してください。（「銀行情報取得」ボタンや「銀行情報を入力して検索する」リンクは SWIFT 非加盟の金融機関には対応していません。）

10

BIC (SWIFT) コード  
(BIC)  
銀行名 (NAME)  
国名 (COUNTRY)  
住所 (POSTAL ADDRESS)  
市区名 (DEPARTMENT)  
出張所名 (SUB DEPARTMENT)  
通り名・番地 (STREET NAME)  
建物番号 (BUILDING NUMBER)  
建物名 (BUILDING NAME)  
フロア (FLOOR)  
私書箱 (POST BOX)  
部屋番号 (ROOM)  
郵便番号 (POST CODE)  
都市名 (TOWN NAME)  
特定地名 (TOWN LOCATION NAME)  
特定地域名 (DISTRICT NAME)  
州・省 (COUNTRY SUB DIVISION)

#### 経由銀行を指定する場合

##### 10 経由銀行 を入力する

経由銀行のBIC (SWIFT) コードを入力して「銀行情報取得」ボタンを押すと、銀行名や住所が画面に自動反映されますので (参照) P.77 参照、表示された内容をご確認ください。



- メモ**
- 「経由銀行」は、初期状態では「入力しない」（入力欄が閉じた状態）となっているため、入力する場合は「入力する」を選択して入力欄を表示してください。
  - 経由銀行を指定される場合は、「BIC (SWIFT) コード」が必須となりますので必ず入力してください。（SWIFT 非加盟の金融機関は指定できません。「国別銀行コード」による指定もできません。）

- 注意**
- 「銀行情報取得」ボタンを押しても取得されない場合や、想定と異なる金融機関が取得された場合は、「BIC(SWIFT) コード」の入力内容を再度ご確認ください。
  - 経由銀行は送金先銀行と異なり「直接入力」はできません。（「銀行情報取得」ボタンまたは「銀行情報を入力して検索する」リンクから、必ず SWIFT 加盟の金融機関を指定していただきます。）  
ご希望の経由銀行が指定できない場合は、お手数ですがSBI新生コーポレートコールセンターまでご連絡ください。

11 送金目的・許可等 (REGULATORY REPORTING (DEBT))

送金目的 (ITEM/PURPOSE) 必須

送金理由 (DETAILS) 必須  
 カテゴリー : その他の品目  
 送金理由 : 家具・木製道具等 FURNITURE, WOODWORK  
 直接入力する 例) AUTO PARTS

送金理由コード (PURPOSE CODE) XXXX  
 國際收支項目番号 (IMF CODE) 9999  
 原産地 (ORIGIN) 必須 GERMANY ドイツ  
 国名 : GERMANY ドイツ  
 都市名 : PORT OF HAMBURG, HAMBURG  
 船積地 (PORT OF LOADING) 必須  
 仕向地 (PORT OF DESTINATION) 国名 :  
 都市名 : 例) NEW YORK  
 不要  
 必須 許可日付 YYYY/MM/DD  
 許可番号 例) G-CI-C99-999999

12 受取人へのメッセージ

参照番号 (END TO END IDENTIFICATION) XYZ1234  
 その他のメッセージ (REMITTANCE INFORMATION) MESSAGE TO AUTHORITIES

13 現地当局宛て報告事項 (REGULATORY REPORTING (CRED))

送金目的コード (PURPOSE OF PAYMENT CODE) 99999 FURNITURE  
 その他の報告事項 (OTHER INFORMATION) REPORT TO AUTHORITIES

14 金融機関への連絡事項

連絡事項 (INSTRUCTION FOR DEBTOR AGENT)  
 例) 金融機関への連絡事項1、  
 金融機関への連絡事項2  
 全角半角140文字以内

15 添付ファイル

添付ファイル (ATTACHED FILE)   
 送金の依頼にあたり、必要書類を添付する場合は「ファイル選択」ボタンを押して該当書類のPDFファイルを登録してください。

16 内容確認 ボタンを入力する

内容確認 > 16 一時保存

11 送金目的・許可等 を入力する

送金目的、送金理由、送金理由コード、国際収支項目番号、原産地、船積地、仕向地、外国為替及び外国貿易法に基づく許可等を入力してください。

12 受取人へのメッセージ を入力する

お受取人に通知する参照番号（取引識別番号など）やその他のメッセージを入力してください。

13 現地当局宛て報告事項 を入力する

送金先国により必要とされる場合、現地当局等が定める送金目的コードやその他必要事項を入力してください。

14 金融機関への連絡事項 を入力する

弊行への連絡事項がある場合に入力してください。

15 添付ファイル を登録する

お取引のお申込みにあたり、必要書類をファイルで添付することができます。

16 内容確認 ボタンを入力する

➤ 「送金理由」はリストから選択いただけます。

「送金目的」を選択後、「カテゴリー」→「送金理由」の順に選択して、該当する商品品目または送金理由を指定してください。

※海外には「送金理由」の選択欄横に表示される英字内容で通知されます。（変更できません。）

送金目的 (ITEM/PURPOSE) 必須

送金目的を選択してください。

カテゴリー : 魚介類・水産加工品  
 送金理由 : 赤貝 ANADARA BROUGHTONII  
 送金理由を各カテゴリーから選択してください。

直接入力する 例) AUTO PARTS  
 送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。

➤ 選択肢に該当がない場合は、「その他」を選択すると選択欄横が入力可能（必須）となりますので、英字で入力してください。

※海外には入力内容で通知されます。

送金理由 (DETAILS) 必須  
 カテゴリー : 魚介類・水産加工品  
 送金理由 : その他 CATFISH  
 送金理由を各カテゴリーから選択してください。  
 直接入力する 例) AUTO PARTS  
 送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。

➤ リスト選択を行わず、最初から直接入力することも可能です。

この場合は「直接入力する」をチェックのうえ、送金目的が「輸入」「仲介貿易」の場合は商品品目、「資本」「その他貿易外」の場合は送金理由をそれぞれ英字で入力してください。

※海外には入力内容で通知されます。

送金理由 (DETAILS) 必須  
 カテゴリー :  
 送金理由 :  
 直接入力する AUTO PARTS  
 送金目的が「輸入」または「仲介貿易」の場合は「具体的な商品名」を、「資本」または「その他貿易外」の場合は「送金理由」を入力してください。

### ⚠ 注意

- 受取人口座に「IBAN コード」を指定後、「銀行情報を取得」ボタンを押して正しく取得できた場合も、「内容確認」ボタンを押すとエラーになることがあります。  
この場合、IBAN 内に含まれる銀行コードは正しく指定されていますが、口座番号部分などの誤りにより IBAN 全体の桁数が該当国の IBAN 桁数と相違していますので、入力内容をご確認のうえ、再度検索などの操作 (☞ P.77 参照) を行ってください。(「銀行情報を取得」ボタンを押さなかった場合も、桁数相違の場合は同様にエラーとなります。)  
各国ごとの IBAN 桁数については、「AnsersBizForex 操作マニュアル (別冊)」をご参照ください。

## 2.1.3 依頼内容を確認し、[実行] を押します。

2 「承認者情報」欄は、承認なしの場合は 3 「認証情報」欄が表示されます。

### 1 同意欄 をチェック

「確認事項」をお読みいただきたいうえでチェックしてください。  
(同意いただけない場合はお取扱いできません。)

#### 承認ありの場合

### 2 承認者情報 を入力する

承認パターンに応じて、1名または2名の承認者をプルダウンから選択してください。

- ・シングル承認の場合「承認者」
- ・ダブル承認の場合「一次承認者」「最終承認者」

#### 承認なしの場合

### 3 認証情報 を入力する

認証用パスワードを入力してください。

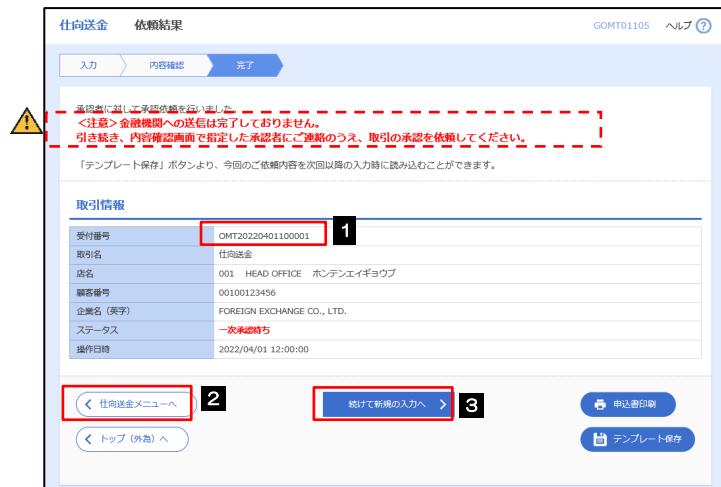
### 4 実行 ボタンを押す



➤お客様が設定した承認パターンに該当する操作をしてください。☞ P.13 参照

- 「承認者」欄には、お客様社内で承認権限を保有するユーザがプルダウンで表示されますので、この中から承認者を選択してください。
- ダブル承認の場合、「一次承認者」と「最終承認者」に、同一の承認者は選択できません。

## 2.1.4 取引が実行されました。（送金依頼（画面入力）の完了）



仕向送金 依頼結果 GOMTO1105 ヘルプ ⑦

受付番号 OMT20220401100001 1

取引情報

受付番号	OMT20220401100001
取引名	仕向送金
店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名（英字）	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス	一次承認待ち
操作日時	2022/04/01 12:00:00

戻る 2 続けて新規の入力へ 3 申込書印刷 テンプレート保存

1 受付番号 を控える

取引選択画面に戻る場合

2 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けて新規のお取引を行う場合

3 続けて新規の入力へ ボタンを押す



- このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客さま社内で承認待ちの状態となっており、弊行へのお申込はまだ完了しておりません。引き続き承認者にご連絡のうえ、承認操作（☞ P.50 参照）を依頼してください。（お客さまの承認パターンがシングル承認、またはダブル承認の場合、承認者による承認操作が必要となります。）
- 承認なしの場合は、この操作で弊行へのお申込みが完了します。（メッセージも表示されません。）



- SBI新生銀行外国送金Webサービスでは、各種操作を行う際、受付番号を利用します。
- 依頼内容を修正する場合は「引戻し可能取引一覧」より引戻し（取下げ）のうえ、修正してください。☞ P.43 参照

## 2.2 作成中取引の修正・削除

2.2.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [作成中取引の修正・削除] を選択します。

## 2.2.2 作成中取引の一覧が表示されます。

仕向送金 作成中取引一覧							GOMT03101	
修正を行う取引を選択してください。								
作成中取引一覧								
全8件 (1~8件を表示中)								
◀ 10ページ前	◀ 前ページ	1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	次ページ		10ページ次 ▶			
(円) : 円貨相当額								
受付番号	ステータス	送金指定日	送金人名	通貨	金額	保存日	申込日	
QMT20220401000001	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)			
QMT20150401000002	保存中	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00		2022/04/01	
QMT20150401000003	引戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00			
QMT20150401000004	返却済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00		2022/04/01	
QMT20150401000005	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00			

## 1 修正、または削除したい

## 受付番号

リンクを押す

▶ご自身が作成した以下ステータスの取引について、修正・削除が可能です。

ステータス	説明
保存中	ご自身により一時保存した取引
引戻済み	ご自身が承認依頼後、引戻しした取引（承認前）
差戻済み	承認者より差戻しされた取引（メールでお知らせします）
返却済み	弊行により返却された取引（メールでお知らせします）

▶ 「外為トップ」画面「作成中のお取引」から直接遷移することも可能です。»»» P24 参照

▶ (ISO 移行前) が表示されたお取引<sup>14</sup>は修正できません(削除のみ可能です)。再度ご依頼の場合は、お手数ですが「送金依頼(画面入力)」メニューから新規で入力してください。P28 参照

※幣行では、SWIFT電文のISO20022フォーマット移行に伴い、2025年9月より仕向送金の依頼フォーマットをISO形式の新フォーマットに変更しており、それ以前に作成されたお取引には「(ISO移行前)」が表示されます。

## 2.2.3 表示された内容を確認し [修正] または [削除] を押します。



受付番号	OMT20220401100001
ファイル登録番号	
ステータス	返却済み
保存日	2022/04/01
申込日	

1 修正 2 削除

作成中取引の修正を行う場合

1 修正 ボタンを押す

以降の操作手順は、送金依頼（画面入力）と同様です。>>> P28 参照

作成中取引の削除を行う場合

2 削除 ボタンを押す

## 2.2.4 取引を削除する場合、[実行] を押します。



店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名（英字）	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.
企業名	外国為替株式会社
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

1 実行

1 実行 ボタンを押す

## 2.2.5 取引が削除されました。



受付番号	OMT20220401100001
取引名	仕向送金
店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名（英字）	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス	削除済み
操作日時	2022/04/01 12:00:00

1 仕向送金メニューへ 2 作成中取引選択へ

取引選択画面に戻る場合

1 仕向送金メニューへ ボタンを押す

続けて修正／削除を行う場合

2 作成中取引選択へ ボタンを押す

## 2.3 取引照会

### 2.3.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [取引照会] を選択します。

### 2.3.2 検索条件を入力して、[絞り込み] を押します。

仕向送金 取引一覧 GOMT05101

検索結果は以下の通りです。  
詳細な内容を確認する場合は、対象の取引を選択してください。  
取引の印刷・ファイル取扱を行う場合は、対象の取引の「選択」チェックボックスにチェックを入れた上で、ボタンを押してください。

検索			
受付番号	□	～	□
ファイル登録番号	□	～	□
取込日	□	～	□
送金指定日	□	～	□
取組番号	□	～	□
取扱日	□	～	□
送金人名	半角英数記号140文字以内／前方一致		
受取人名	半角英数記号140文字以内／前方一致		
通貨	▼		
金額	□	～	□
実動相場の適用	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり		
ステータス	<input type="checkbox"/> （ <input type="checkbox"/> 承認待ち <input type="checkbox"/> 一次承認待ち <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 最終承認待ち <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 差戻済み <input type="checkbox"/> 引戻済み <input type="checkbox"/> 返却済み） <input type="checkbox"/> （ <input type="checkbox"/> 提示済み <input type="checkbox"/> 取止め） <input type="checkbox"/> （ <input type="checkbox"/> 申込済み <input type="checkbox"/> 受付中 <input type="checkbox"/> 处理済み） <input type="checkbox"/> 未取扱 <input type="checkbox"/> 取扱済み		
決済明細ファイル取扱			
<b>1</b> 絞り込み			

1 検索条件を入力して **絞りこみ** ボタン  
を押す 

▶送金指定日が、1年前までの取引が照会できます。

▶最大1,000件までの取引が一覧表示されます。

▶「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成分を含むすべての取引を照会できます。

▶一時保存した取引は対象外とします。  
照会する場合は「作成中取引の修正・削除」から照会してください。» P.36 参照

▶ISO移行前からSBI新生銀行外国送金Webサービスをご利用のお客さま※は、ISO移行前の（旧フォーマットによる）お取引も従来どおり照会可能です。  
この際、「依頼形式」の検索欄から新旧フォーマットを指定して取引を検索することもできますので、必要に応じてご利用ください。（ISO移行後からご利用のお客様の場合は表示されません。）

**依頼形式**  ISO移行前の取引  ISO移行後の取引

※弊社では、SWIFT電文のISO20022フォーマット移行に伴い、2025年9月より仕向送金の依頼フォーマットをISO形式の新フォーマットに変更しています。

## 2.3.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。

仕向送金 取引一覧

照会結果は以下の通りです。  
詳細内容を確認する場合には、対象の取引を選択してください。

検索

照会結果

並び順: 送金指定日 ▼ 国際 ▼ 表示件数: 50件 ▼ 再表示

全2件 (1~2件を表示中)

選択	1 付 	申込日	送金指定期	取引番号	送金人名	通貨 	会員 	ステータス
					受取人名			
<input type="checkbox"/>	OMT20250326100013	2025/03/31			IE, INC XYZ CO LTD	EUR	100,000.00	承認待ち
<input type="checkbox"/>	OMT20250326100007	2025/03/31			IE, INC ABC COMPANY	USD	100.00	引戻済み

(円) : 円貨相当額

1

 申込書印刷  一覧印刷  申込ファイル取得

依頼内容を照会する場合

1 受付番号 リンクを押す

「仕向送金 照会結果」画面を表示します。

»»» P.40 参照



➤ ISO 移行前（旧フォーマット）の取引には、受付番号欄に “(ISO 移行前)” が表示されます。（新フォーマットの取引との一括印刷や一括ファイル取得はできません。）

➤ 一覧に表示するステータスは以下のとおりです。

ステータス	取引の状態
承認待ち	お客様社内で、承認待ちとなっている状態
一次承認待ち	お客様社内で、一次承認待ちとなっている状態
最終承認待ち	お客様社内で、最終承認待ちとなっている状態
差戻済み	お客様社内で、承認者が差戻しを行った状態
引戻済み	お客様社内で、依頼者自身が引戻し（取下げ）を行った状態
返却済み	お取扱不可となり、弊行からお客様に取引の返却（差戻し）を行った状態
申込済み	弊行へのお申込みが完了した状態
受付中	弊行でお取引を受け付けた状態
処理済み	弊行での処理が完了した状態

## 2.3.4 ご依頼内容が画面表示されます。

仕向送金 照会結果 GOMT05502

照会結果

選択した仕向送金の取引は以下の通りです。  
「内国外の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

申込書印刷

取引情報

要付書類  
電信送金  
申込日  
2024/04/01

企業様への確認事項

確認事項  
当社は、上記画面にて登録した外向送金取引（以下、「本送金取引」という）が、「外為通貨及び外債登録法」に基づく支払手帳類、資本取引規制及び資本準備金等における規制取引に該当して、外匯及各Webサービスのトップ（外為）画面にある（<https://www.bisforex.anser.ne.jp/USR/LG100/GLG000000137G1=GSK0K0&BC=0397>）「SBI新規取引からのお知らせ」欄に記載の「外向送金取引の申込時に確認する事項について」の各項目に該当するすべてを完了することで確認したうえで、本送金取引に該当する旨を確認する。  
また、本規制取引に該当するため、SBI新規取引から規定を確認する、並びにその確認書類等の写しの提出依頼、並びに外引關係者の証書に該当する場合は、証書提出依頼書類等の写しの提出依頼の求めがなければ速やかに実施します。

同意欄  
 『SBI新規取引からのお知らせ』に同意いたします。

操作情報

依頼者 master616 2025/03/26 18:02:43  
承認者 master616  
コメント

当箇所は承認パターンによって表示内容が異なります。

テンプレート保存  
複写作成

シングル承認の場合、以下のように表示します。

操作情報

依頼者 外為花子 2024/04/01 12:00:00  
承認者 外為太郎 2024/04/01 12:30:00  
コメント

ダブル承認の場合、以下のように表示します。

操作情報

依頼者 外為花子 2024/04/01 12:00:00  
承認者 外為花子 2024/04/01 12:00:00  
（一次承認者：外為太郎 2024/04/01 12:30:00  
最終承認者：外為花子 2024/04/01 13:30:00）  
コメント

承認なしの場合、以下のように表示します。

操作情報

依頼者 外為花子 2024/04/01 12:00:00

- メモ
- （ISO 移行前）の取引は、従来どおり旧フォーマットで表示されます。（但し、「テンプレート保存」や「複写作成」はできません。）
  - 「添付ファイル」のリンクを押すことで、お客様が登録した添付書類ファイルを照会できます。  
➡ P.76 参照

## 2.4 取引照会[長期保存]

2.4.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [取引照会[長期保存]] を選択します。

2.4.2 検索条件を入力して、[絞り込み] を押します。

1 検索条件を入力して **絞りこみ** ボタン  
を押す

▶処理済みの取引が過去 10 年分照会できます。

サービス種類	ステータス	照会可能期間
仕向送金	処理済み	送金指定日が 10 年前まで

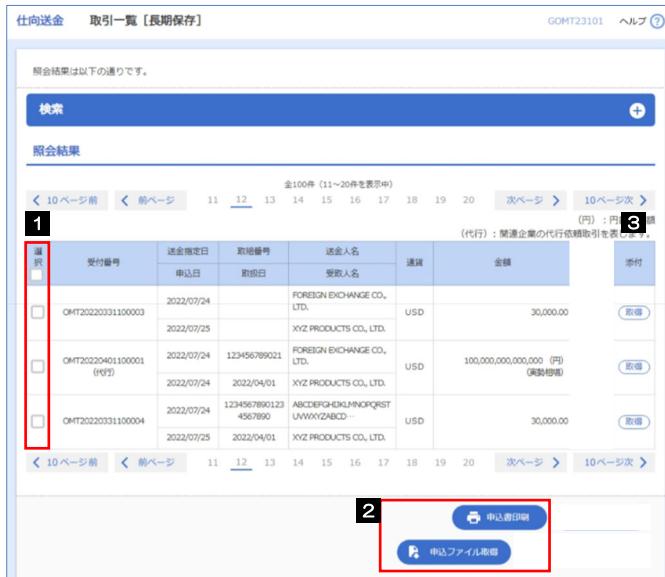
▶処理済みステータスへの更新の翌営業日に（長期保存）メニューで照会可能になります。

▶但し、2025 年 9 月 1 日より前に既に処理済みとなっていた取引は照会できません。

▶一覧には最大 1,000 件までの取引が 100 件ずつ表示されます。

▶「全取引照会」の取引権限を保有するユーザは、他ユーザ作成成分を含むすべての取引を照会できます。

## 2.4.3 検索結果の一覧より照会する対象を選択します。□



選択	受付番号	送金指定日	取扱番号	送金人名	通貨	金額	添付	申込書	
								申込日	取扱日
<input type="checkbox"/>	OMT2022031100003	2022/07/24		FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	30,000.00			
<input type="checkbox"/>		2022/07/25		XYZ PRODUCTS CO., LTD.					
<input type="checkbox"/>	OMT20220401100001 (代理)	2022/07/24	1234567890021	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.	USD	100,000,000,000.00 (円) (実勢相場)			
<input type="checkbox"/>		2022/07/24	2022/04/01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.					
<input type="checkbox"/>	OMT2022031100004	2022/07/24	12345678900123	ABCDEFQJKLMNOPQRST 4567890	USD	30,000.00			
<input type="checkbox"/>		2022/07/25	2022/04/01	XYZ PRODUCTS CO., LTD.					

申込書を印刷・ファイル取得する場合

### 1 選択 欄をチェックする

取引を選択します。

### 2 操作対象のボタンを押す

選択した取引の帳票を印刷、またはCSV形式ファイルを取得します。

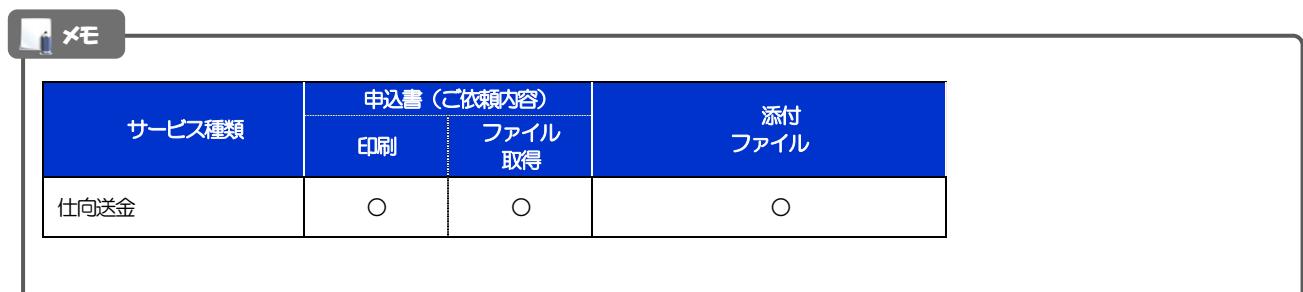
»»» P.86 参照

添付ファイルを取得する場合

### 3 添付ファイルの 取得 ボタンを押す

該当取引の添付ファイルを取得します。

»»» P.76 参照



サービス種類	申込書 (ご依頼内容)		添付ファイル
	印刷	ファイル取得	
仕向送金	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

## 2.5 承認待ち取引の引戻し

2.5.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [承認待ち取引の引戻し] を選択します。

2.5.2 引戻し可能取引一覧画面を表示して、[受付番号] リンクを押します。

1 引戻しする取引の **受付番号** リンクを押す



➤以下ステータスの取引について、引戻しが可能です。

ステータス	説明
承認待ち	シングル承認の場合に、承認待ちとなっている取引
一次承認待ち	ダブル承認の場合に、一次承認待ちとなっている取引
最終承認待ち	ダブル承認の場合に、最終承認待ちとなっている取引

➤(ISO 移行前) の取引も引戻し可能です。但し、引戻し後の修正（再度の承認依頼）はできませんので、引戻し後は「作成中取引一覧」から削除してください。»»» P.36 参照

## 2.5.3 表示された内容を確認し、[実行] を押します。



以下的内容で仕向送金の引戻しを行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。  
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

**企業情報**

店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
企業名	外圓為替株式会社
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

銀行が「口座資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて隣係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他の送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと(隣係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることを含みます)に同意し、承諾いたします。

[戻る] [実行] [1]

1 [実行] ボタンを押す

## 2.5.4 引戻しの完了です。



取引の引戻しが完了しました。

**取引情報**

受付番号	OMT20220401100001
取引名	仕向送金
店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス	引戻済み
操作日時	2022/04/01 12:00:00

[1] [2] [戻る] [取引一覧へ] [申込書印刷] [戻る] [取引一覧へ]

取引選択画面に戻る場合

1 [仕向送金メニューへ] ボタンを押す

続けて引戻しを行う場合

2 [取引一覧へ] ボタンを押す

▶引戻しした取引は、「作成中取引一覧」より、修正・再依頼、または削除を行うことができます。»»» P.36 参照

---

## 5. 入出金明細照会

# 1

## 概要

外貨預金口座の入出金明細を照会することができます。

入出金明細照会

入出金明細、および残高を照会することができます。

# 2

## 操作手順

### 2.1 入出金明細照会

2.1.1 メニューを表示して、[外貨預金] > [外貨預金入出金明細] > [入出金明細照会] を選択します。

2.1.2 検索条件を入力して、[絞り込み] を押します。



外貨預金 入出金明細照会 GFWA05101

外貨預金入出金明細は以下の通りです。

Q.検索

顧客番号 00100123456 FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. 1 必須

口座番号 2

取引日

Q. 絞り込み 2

店番 001 HEAD OFFICE

顧客番号 00100123456 FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.

口座番号 必須

取引日

Q. 絞り込み

#### 1 口座番号 を選択

お客様の外貨預金口座がプルダウンに一覧表示されますので、その中からご選択ください。

#### 2 その他の検索条件を入力して 絞り込み ボタンを押す

➤取引日が1年前までの入出金明細が照会できます。

➤外貨預金入出金明細は、最大3,000件まで表示されます。

## 2.1.3 検索結果の入出金明細が表示されます。

外貨預金 入出金明細照会 GFXA05101

外貨預金入出金明細は以下の通りです。

検索結果

最終更新日時：2022/04/01 12:00:00

並び順： 取引日 ↓ 残額 ↓ 表示件数：50件 再表示

全3件 (1~3件を表示中)

取引日	起算日	お支払金額	お預り金額	残高	摘要 備考
2022/04/01				1,800.00	残高明細
2022/03/31	2022/03/30		500.00	1,800.00	外貨預金振替
2022/03/30		200.00		1,300.00	外国為替

10ページ前 < 前ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次ページ > 10ページ次 >

一括印刷 ファイル取得

## 2.1.4 照会結果を昇順で表示させます。

外貨預金 入出金明細照会 GFXA05101 ヘルプ (?)

外貨預金入出金明細は以下の通りです。

検索結果

最終更新日時：2022/04/01 12:00:00

並び順： 取引日 ↓ 残額 ↓ 表示件数：50件 再表示

全3件 (1~3件を表示中)

取引日	起算日	お支払金額	お預り金額	残高	摘要 備考
2022/04/01				1,800.00	残高明細
2022/03/31	2022/03/30		500.00	1,800.00	外貨預金振替
2022/03/30		200.00		1,300.00	外国為替

10ページ前 < 前ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次ページ > 10ページ次 >

一括印刷 ファイル取得

1 昇順 を選択

デフォルトでは降順になっていますので、必ずプルダウンから昇順をご選択ください。

2 再表示 ボタンを押す

---

## 6. 承認

# 1

## 概要

承認依頼者から、自身が承認者に指定された取引について、承認または差戻しすることができます。また、一括承認機能により、複数の取引を一度に承認することも可能です。

### 仕向送金

仕向送金の承認依頼について、承認または差戻しすることができます。

## 2 操作手順

### 2.1 取引の承認／差戻し

2.1.1 メニューを表示して、[承認] > [仕向送金] を選択します。

2.1.2 承認待ち取引一覧を表示します。□

承認 取引一覧【仕向送金】 GOMT04101

承認を行う取引を選択してください。

Q 検索

受付番号 ファイル登録番号 送金指定日 通貨 実勢相場の適用

Q 絞り込み 1

承認待ち取引一覧

全7件 (1~7件を表示中)

10ページ前 < 前ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次ページ > 10ページ次 >

選択	2	ステータス	承認期限	送金指定日	送金人名	通貨	金額	依頼者名
<input type="checkbox"/>	OMT20220331100001	一次承認待ち	期限切れ 2022/03/31 12:00	2022/03/31	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円) (実勢相場)	外為花子
<input type="checkbox"/>	OMT20220401100001	既承認待ち	期限切れ 2022/04/01 12:00	2022/04/02	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
<input type="checkbox"/>	OMT20220401100002	一次承認待ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子

10ページ前 < 前ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次ページ > 10ページ次 >

一括承認 >

一覧の内容を絞り込みたい場合

1 条件を入力して **絞り込み** ボタンを押す □

指定した条件すべてに該当するデータに絞り込みます。

2 **受付番号** リンクを押す

- 自身が承認者（ダブル承認の場合は一次承認者または最終承認者）に指定されている取引について表示します。
- 承認依頼があった際、メールでお知らせします。
- 承認依頼者からの承認依頼時
  - ダブル承認の場合、一次承認者からの最終承認依頼時
- 「ファイル登録番号」を指定して、一括依頼単位（ファイル登録単位）に絞り込むこともできます。
- 「外為トップ」画面「承認待ちのお取引」から直接遷移することも可能です。»»» P.24 参照
- 一括承認 > 押下により、複数件の取引をまとめて承認することもできます。»»» P.54 参照
- 仕向送金で受付番号欄に（ISO 移行前）が表示されたお取引は承認できません。（差戻しのみ可能です。）  
差戻し後の修正もできませんので、再度ご依頼の場合は「送金依頼（画面入力）」メニューから新規で入力してください。  
»»» P.28 参照

## 2.1.3 依頼内容を確認し、[承認] または [差戻し] を押します。

承認 取引詳細【仕向送金】 GOMT04402

承認待ち内容は以下の通りです。  
承認を行う場合は、「承認」ボタンを押してください。  
差戻しを行う場合は、「差戻し」ボタンを押してください。  
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

取引情報

受付番号	OMT20220401100001
ファイル登録番号	
承認期限	2022/04/01 12:00
ステータス	一次承認待ち

基本情報

送金指定日	2022/04/02
お支払い銀行	三菱UFJ銀行

添付ファイル

添付ファイル	extension.pdf
--------	---------------

企業様への確認事項

確認事項	海外送金依頼「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。 外為法（北朝鮮関連規制およびイラン関連規制）に抵触しない取引であることを確認いたしました。
同意欄	<input checked="" type="checkbox"/> 上記内容に同意し、承認いたします。

依頼者情報

依頼者	外為花子 2022/04/01 10:00:00
-----	--------------------------

当箇所は承認パターンによって表示内容が異なります。

銀行が「テロ資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて複数銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他の送金依頼人を特定する情報の記載及び項目「2」（関係銀行から送金されても伝達される可能性があることも含みます）に同意し、承認いたします。

戻る 承認 差戻し

### 承認を行う場合

1 承認 ボタンを押す

承認の手順にお進みください。

»»» P.52 参照

### 差戻しを行う場合

2 差戻し ボタンを押す

差戻しの手順にお進みください。

»»» P.53 参照

シングル承認の場合、以下のように表示します。

承認者情報

承認者	外為太郎
コメント	

ダブル承認（一次承認）の場合、以下のように表示します。

承認者情報

承認者	(一次承認者) : 外為太郎 (最終承認者) : 外為次郎
コメント	

ダブル承認（最終承認）の場合、以下のように表示します。

承認者情報

承認者	(一次承認者) : 外為太郎 2022/04/01 12:30:00 (最終承認者) : 外為次郎
コメント	

依頼者が登録した添付書類ファイルを照会できます。 »»» P.76 参照

### 注意

- 以下のような場合、「承認」ボタンを押すとエラーになりますので、「差戻し」ボタンを押して依頼者への差戻しを行ってください。 »»» P.53 参照
- ✓承認時点で「受付時限」を超過していた場合
- ✓依頼者が入力した「通貨」や「国名」が、承認時点で取扱不可などの状態になっていた場合
- ✓仕向送金で依頼者が「送金理由」をリストから選択していた場合、承認時点で該当送金理由が最新リストから除外または変更されていた場合
- ✓仕向送金取引で、依頼者が受取人口座を「IBAN コード」で指定していた場合、承認時点で該当国の IBAN 術数と相違していた（依頼時点から該当国の IBAN 術数が変更されていた）場合

## 2.1.4 承認を行います。

### (1) 依頼内容を確認し、[実行] を押します。

承認 内容確認【仕向送金】 GOMT04104

内容確認 完了

以下の内容で仕向送金の承認を行います。  
内容を確認し、よろしければ「認証情報」を入力の上、「実行」ボタンを押してください。  
このお取引には実勢相場（市中取引点での市場実勢相場に基づく為替レート）を適用します。  
「レート照会」ボタンを押してレートを取得してください。  
「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告示を行います。

企業情報

企業様への確認事項

確認事項  
※外送金依頼「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告示を行います。  
外為法（北朝鮮経済規制およびイラン経済規制）に抵触しない取引であることを確認いたしました。

同意欄  
上記内容に同意し、承認いたします。

承認者情報

承認者 外為部長

コメント

認証情報

確認用パスワード   パスワードを表示

銀行が「FATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて関係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他の送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと（関係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることも含みます）に同意し、承認いたします。

戻る 実行 > 2

1 認証情報 を入力する

確認用パスワードを入力してください。 

2 実行 ボタンを押す 

承認が完了します。

### (2) 承認の完了です。

承認 承認結果【仕向送金】 GOMT04105 ヘルプ

内容確認 完了

取引の承認が完了しました。  
※注意>金融機関への送信は完了しておりません。  
引き続き、最終承認者にご連絡していただき、最終承認者による取引の承認を行ってください。

取引情報

取引番号 OMT20220401100001  
取引名 仕向送金  
店名 001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ  
顧客番号 00100123456  
企業名（英字） FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.  
ステータス **最終承認待ち**  
操作日時 2022/04/01 12:00:00

1 < 承認メニューへ 2 承認取引一覧へ < トップ（外為）へ

業務選択画面に戻る場合

1 承認メニューへ ボタンを押す

継続して承認／差戻しを行う場合

2 承認取引一覧へ ボタンを押す

⚠ 注意

- このメッセージが表示された場合、該当のお取引はお客様社内で最終承認待ち（一次承認済み）の状態となっており、弊行へのお申込はまだ完了しておりません。引き続き最終承認者にご連絡のうえ、承認操作 (➡➡➡ P.50 参照) を依頼してください。（お客様の承認パターンがダブル承認で一次承認を行った場合、さらに最終承認者による最終承認が必要となります。）
- シングル承認の場合、またはダブル承認で最終承認を行った場合は、この操作で弊行へのお申込みが完了します。（メッセージも表示されません。）

## 2.1.5 差戻しを行います。

### (1) 依頼内容を確認し、[実行] を押します。

承認 差戻し確認【仕向送金】 GOHT04304

内容確認 完了

以下の内容で仕向送金の差戻しを行います。  
内容を確認し、よしければ「実行」ボタンを押してください。  
「内国外の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

企業情報

店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.
企業名	外為通商株式会社
住所	1-1-1 TOKYO, JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

差戻し確認事項

海外送金依頼「内国外の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調査の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。  
外為法(北朝鮮通規制およびイラン通規制)に抵触しない取引であることを確認いたしました。

同意欄

上記内容に同意し、承認いたします。

差戻し理由

コメント

金角半角100文字以内

貴行が「テロ資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて關係銀行に対する支払指図上に、送金依頼人の企業名、住所、口座番号及びその他の送金依頼人を特定する情報の記載及び提供を行うこと(關係銀行から送金受取人にも伝達される可能性があることを含みます)に同意し、承認いたします。

実行 > 1

1 差戻しする依頼内容を確認し 実行ボタンを押す

### (2) 差戻しの完了です。

承認 差戻し結果【仕向送金】 GOHT04305

内容確認 完了

取引の差戻しが完了しました。

取引情報

受付番号	0MT20220401100001
取引名	仕向送金
店名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス	差戻済み
操作日時	2022/04/01 12:00:00

承認メニューへ 1 永認取引一覧へ 2 申込書印刷

トップ (外為) へ

業務選択画面に戻る場合

1 承認メニューへ ボタンを押す

続けて承認/差戻しを行う場合

2 承認取引一覧へ ボタンを押す



- 差戻しを行った場合は、承認パターンに関わらず承認依頼者に対して差戻しを行います。  
(ダブル承認で最終承認者が差戻しを行った場合も、一次承認者ではなく、承認依頼者に差戻します。)
- 差戻しされた取引は「作成中取引一覧」より修正・再依頼、または削除することができます。 [P.36 参照](#)

## 2.1.6 一括承認を行います。

### (1) 承認待ち取引一覧より、承認する取引を選択します。

承認 取引一覧【仕向送金】 GOMT04101

承認を行う取引を選択してください。

Q.検索

受付番号	～
ファイル登録番号	
送金指定日	～
通貨	
実勢相場の適用	<input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> あり

検索

承認待ち取引一覧

全7件 (1~7件を表示中)

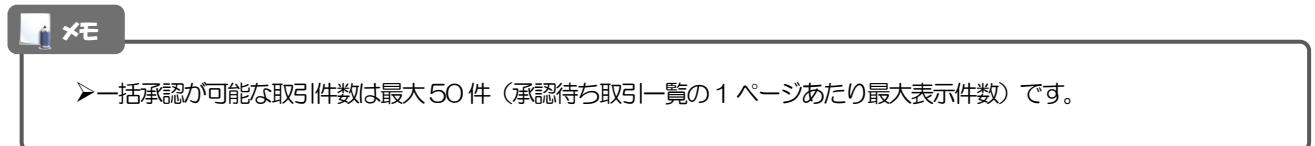
受付番号	ステータス	承認処理	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	依頼者名
OMT20220401100001	継続承認待ち	継続承認	2022/04/01 12:00	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
OMT20220401100002	一次承認待ち	一承認	2022/04/03 12:00	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
OMT20220401100003	一承認待ち	一承認	2022/04/03 12:00	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
OMT20220401100004	一承認待ち	一承認	2022/04/03 12:00	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
OMT20220401100005	一承認待ち	一承認	2022/04/04 12:00	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
OMT20220401100006	一承認待ち	一承認	2022/04/03 12:00	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (実勢相場)	外為花子

10ページ前 < 前ページ 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 次ページ > 10ページ次 (円) : 円高相当額

一括承認 > 2

1 対象取引の □ にチェック

2 一括承認 ボタンを押す



## (2) 一覧の取引内容を確認し、[実行] を押します。

承認 一括内容確認【仕向送金】 GOMT04204 ヘルプ

内部確認 完了

選択した取引の中にエラー取引が1件存在しています。  
エラー取引一覧からエラーの内容をご確認ください。[COM00285]

以下の内容で什向送金の承認を行います。  
内容を確認し、よろしければ「認証情報」を入力の上、「実行」ボタンを押してください。

**取引一覧**

受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	依頼者名
OMT20220401100001	最終承認待ち	2022/04/01 12:00	2022/04/02	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	外為花子
OMT20220401100002	一次承認待ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
OMT20220401100003	一次承認待ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子
OMT20220401100004	一次承認待ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子

**エラー取引一覧**

受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	依頼者名
OMT20220401100005	一次承認待ち	2022/04/04 12:00	2022/04/05	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	外為花子

他のユーザーにより変更された可能性があるため実行することができません。再度ご確認ください。[COM00069]

受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	依頼者名
OMT20220401100006	一次承認待ち	2022/04/05 12:00	2022/04/06	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	外為花子

他のユーザーにより変更された可能性があるため実行することができません。再度ご確認ください。[COM00069]

**認証情報**

確認用パスワード  必須 .....  パスワードを表示

戻る 実行 > 2

### 1 認証情報 を入力する

確認用パスワードを入力してください。 

### 2 実行 ボタンを押す

依頼が完了します。

#### ⚠ 注意

➤ エラー取引一覧が表示されていた場合、このまま実行することもできますが、「エラー取引一覧」に表示された取引についてでは承認されません。

エラー取引一覧に表示された取引については、差戻しを行ってください ➤ P.53 参照

### (3) 一括承認の完了です。

承認 一括承認結果 [仕向送金] GOMT04205

完了

選択した取引の中にエラー取引が2件存在しています。  
エラー取引一覧からエラーの内容をご確認ください。[COM00285]

取引の承認が完了しました。  
<注意>ステータスが最終承認待ちのお取引について金融機関への送信は完了しておりません。  
引き続き、最終承認者にご連絡していただき、最終承認者による取引の承認を行ってください。

取引情報

受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	依頼者名
GMT20220401100001	申請済み	2022/04/01 12:00	2022/04/02	FOREIGN EXCHANGE CO, LTD. XYZ PRODUCTS CO, LTD.	USD	30,000.00 (円)	外為花子
GMT20220401100002	最終承認待ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO, LTD. XYZ PRODUCTS CO, LTD.	USD	30,000.00	外為花子
GMT20220401100003	最終承認待ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO, LTD. XYZ PRODUCTS CO, LTD.	USD	30,000.00	外為花子
GMT20220401100004	最終承認待ち	2022/04/03 12:00	2022/04/04	FOREIGN EXCHANGE CO, LTD. XYZ PRODUCTS CO, LTD.	USD	30,000.00	外為花子

エラー取引一覧

受付番号	ステータス	承認期限	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	依頼者名
GMT20220401100005	一次承認待ち	2022/04/04 12:00	2022/04/05	FOREIGN EXCHANGE CO, LTD. XYZ PRODUCTS CO, LTD.	USD	30,000.00 (円)	外為花子
GMT20220401100006	一次承認待ち	2022/04/05 12:00	2022/04/06	FOREIGN EXCHANGE CO, LTD. XYZ PRODUCTS CO, LTD.	USD	30,000.00	外為花子

承認メニューへ 1 承認取引一覧へ 2

戻る

業務選択画面に戻る場合

1 承認メニューへ ボタンを押す

続けて承認を行う場合

2 承認取引一覧へ ボタンを押す

#### 注意

- 「<注意>ステータスが最終承認待ち～承認を行ってください。」のメッセージが表示された場合は、一括承認したお取引の中にお客さま社内で最終承認待ち（一次承認済み）の状態となっている取引が含まれています。該当取引は弊行へのお申込がまだ完了しておりませんので、「取引一覧」のステータス欄をご確認いただき、「最終承認待ち」となっている取引については引き続き最終承認者にご連絡のうえ、承認操作（☞ P.50 参照）を依頼してください。（お客様の承認パターンがダブル承認の場合、一次承認を行った取引についてはさらに最終承認者による最終承認が必要となります。）
- シングル承認の場合、またはダブル承認で最終承認を行った取引の場合は、この操作で弊行へのお申込みが完了します。
- 「エラー取引一覧」に表示された取引については、差戻しを行ってください（☞ P.53 参照）

---

## 7. 各種管理

# 1

## 概要

承認パターンの設定やユーザの外為権限の設定などを行うことができます。

### 操作履歴 照会

ご自身の操作履歴を照会することができます。

「全履歴照会」の権限を保有するユーザは、全ユーザの操作履歴を照会することができます。

»»» P.59 参照

### 企業情報 照会・変更

お客様社内の承認パターン、およびメール受信要否の設定を変更することができます。»»» P.60 参照

お客様の企業情報やご利用可能な取引メニューを照会することもできます。

### 外為権限 照会・変更

ユーザに設定された外為取引権限を変更することができます。

»»» P.62 参照

新たに追加されたユーザへ外為取引権限の設定を行うこともできます。

# 2

## 操作手順

### 2.1 操作履歴照会

2.1.1 メニューを表示して、[各種管理] > [操作履歴] > [照会] を選択します。

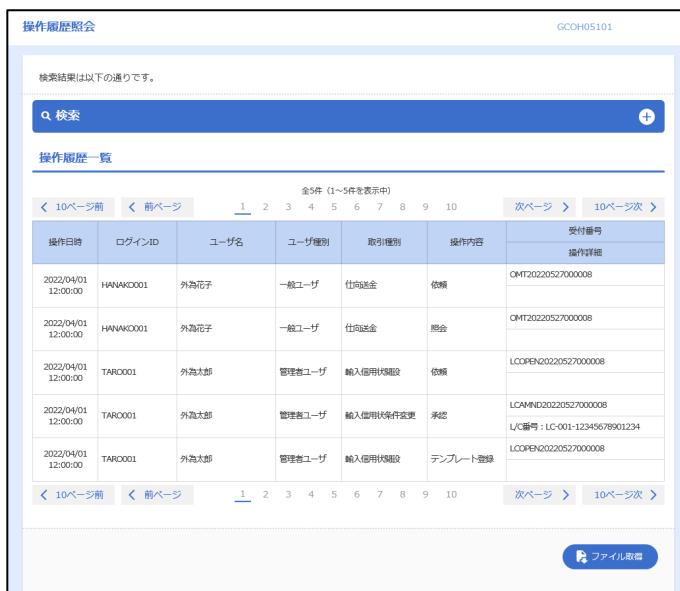
2.1.2 操作履歴照会画面を表示して、[絞り込み] を押します。



1 検索条件を入力して **絞り込み** ボタンを押す

- 操作日が 1 年前までの操作履歴が照会できます。
- 「全履歴照会」の権限を保有するユーザは、全ユーザの操作履歴を照会することができます。
- 操作履歴は、最大 3,000 件まで表示されます。

2.1.3 検索結果の操作履歴が表示されます。



操作履歴一覧							
全5件 (1~5件を表示中)							
操作日時	ログインID	ユーザ名	ユーザ種別	取引種別	操作内容	受付番号	操作詳細
2022/04/01 12:00:00	HANAK0001	外為花子	一般ユーザ	仕向送金	依頼	OMT20220527000008	
2022/04/01 12:00:00	HANAK0001	外為花子	一般ユーザ	仕向送金	照会	OMT20220527000008	
2022/04/01 12:00:00	TAR001	外為太郎	管理者ユーザ	輸入借用状条件変更	承認	LCOPEN20220527000008	L/C番号:LC-001-12345678901234
2022/04/01 12:00:00	TAR001	外為太郎	管理者ユーザ	輸入借用状登録	テンプレート登録	LCOPEN20220527000008	

## 2.2 企業情報の照会・変更

### 2.2.1 メニューを表示して、[各種管理] > [企業情報] > [照会・変更] を選択します。

### 2.2.2 企業情報を変更し、[内容確認] を押します。

#### 1 [承認パターン] を入力する

業務ごとに「承認なし」／「シングル承認」／「ダブル承認」を選択することができます。

#### 2 [通知メール] を入力する

メールの受信要否を設定します。

#### 3 [内容確認] ボタンを押す

メモ

➤承認パターンによってお取引の申込みまでの操作が異なります。(»»» P.13 参照)

承認パターン	説明
承認なし	お取引の申込みにあたり、お客さま社内での事前承認を不要とするパターンです。依頼データ作成者が依頼操作を行った時点で弊行へのお申込みが完了します。
シングル承認	お客さま社内で事前の承認を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。依頼データ作成者が承認者1名を指定して依頼操作を行ったのち、承認者が承認操作を行った時点で弊行へのお申込みが完了します。
ダブル承認	お客さま社内で2段階の承認（一次承認→最終承認）を経たうえでお取引の申込みを行うパターンです。依頼データ作成者が2名の承認者（一次承認者・最終承認者）を指定して依頼操作を行ったのち、一次承認→最終承認操作が行われた時点で弊行へのお申込みが完了します。

➤「シングル承認」、または「ダブル承認」から承認パターンを変更する際、お客さま社内で承認が完了していない取引がある場合は、承認パターンの変更はできません。  
下記いずれかの対応を行ってください。

- ・承認を完了させる »»» P.50 参照
- ・承認依頼を取り下げる（引戻し） »»» P.43 参照

➤ SBI新生銀行外国送金Webサービスのお取引に関するメールがご不用の場合、「受信しない」を選択してください。（SBI新生銀行外国送金Webサービスでのお取引について、電子メールでのご連絡を中止します。ただし、「受信しない」を選択した場合でも、以下の場合に限り、電子メールでご連絡します。）

- ・お客さまのお取扱い業務変更完了時
- ・その他弊行からの通知・ご連絡時

## 2.2.3 変更内容を確認し、[実行] を押します。

企業情報 変更確認

GCST01104

入力 内容確認 実行 完了

以下の内容で企業情報の変更を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

**企業情報**

店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO.,LTD.
企業名	外国為替株式会社
住所	1-1-1 TOKYO,JAPAN
電話番号	0345678900
FAX番号	0345678901

**承認/バーン**

仕向送金	シングル承認
外貨預金振替	シングル承認
輸入借用引開設	シングル承認
輸入借用引条件変更	シングル承認
被仕向送金入金	シングル承認
各種手続書	シングル承認

**通知メール**

通知メール	受信する
-------	------

戻る 実行 1

1 実行 ボタンを押す

## 2.2.4 企業情報の変更は完了です。

企業情報 変更結果

GCST01105

入力 内容確認 実行 完了

企業情報の変更が完了しました。

**取引情報**

取引名	企業情報
店名	001 HEAD OFFICE ホンデンエイギョウブ
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
操作日時	2022/04/01 12:00:00

各種管理メニューへ 1 トップ(外為)へ

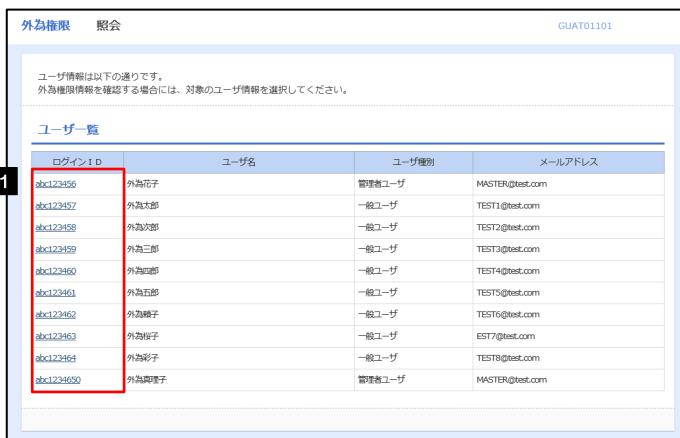
業務選択画面に戻る場合

1 各種管理メニューへ ボタンを押す

## 2.3 外為権限の照会・変更

### 2.3.1 メニューを表示して、[各種管理] > [外為権限] > [照会・変更] を選択します。

### 2.3.2 権限を変更するユーザの[ログインID]リンクを押します。



ログインID	ユーザ名	ユーザ種別	メールアドレス
abc123456	外為花子	管理者ユーザー	MASTER@test.com
abc123457	外為太郎	一般ユーザー	TEST1@test.com
abc123458	外為次郎	一般ユーザー	TEST2@test.com
abc123459	外為二郎	一般ユーザー	TEST3@test.com
abc123460	外為四郎	一般ユーザー	TEST4@test.com
abc123461	外為五郎	一般ユーザー	TEST5@test.com
abc123462	外為舡子	一般ユーザー	TEST6@test.com
abc123463	外為桜子	一般ユーザー	TEST7@test.com
abc123464	外為彩子	一般ユーザー	TEST8@test.com
abc1234650	外為雨季子	管理者ユーザー	MASTER@test.com

1 ログインID リンクを押す

.....

### 2.3.3 ユーザの情報を確認し、[変更] を押します。

外為権限 詳細

選択したユーザの外為権限は以下の通りです。  
変更する場合は、「変更」ボタンを押してください。

**ユーザ情報**

ログインID	master0616
ユーザ名	master616
ユーザ種別	管理者ユーザ
メールアドレス	

**権限情報**

※：他ユーザの取引も参照できます。

取引	登録内容
仕向送金	<input type="radio"/> 依頼 <input type="radio"/> 照会 <input checked="" type="radio"/> 全般取引権会※ <input type="radio"/> テンプレート
外資預金	<input type="radio"/> 照会

※：他ユーザの履歴も参照できます。

取引	登録内容
承認	<input type="radio"/> 仕向送金

操作履歴	登録内容
操作履歴	<input type="radio"/> 全般履歴権会※

1 [変更]

1 [変更] ボタンを押す

.....

## 2.3.4 権限情報を変更し、[内容確認] を押します。

外為権限 変更

103 ヘルプ ?

以下 の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

**ユーザ情報**

ログインID	master0616
ユーザ名	master616
ユーザ種別	管理者ユーザ
メールアドレス	

**1 権限情報**

取引		全選択	全解除	登録内容	
仕向送金	入出金明細	<input checked="" type="checkbox"/> 依頼	<input checked="" type="checkbox"/> 照会	<input checked="" type="checkbox"/> 全取引照会※	<input checked="" type="checkbox"/> テンプレート
外貨預金		<input checked="" type="checkbox"/> 照会			

承認		全選択	全解除	登録内容	
承認		<input checked="" type="checkbox"/> 仕向送金			

管理		全選択	全解除	登録内容	
操作履歴		<input checked="" type="checkbox"/> 全操作履歴※			

< 戻る 2 内容確認 >

**1 権限情報** を入力する

チェックした権限が該当ユーザへ付与されます。

**2 内容確認** ボタンを押す

権限情報の登録内容欄をチェックした場合、以下の機能が利用できます。

登録内容	説明	ユーザ	
		一般	管理者
依頼	対象取引の依頼データを作成することができます。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
照会	自身が作成した取引、または自身が承認者に指定された取引を照会することができます。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
全取引照会	他ユーザの取引を含むすべての取引を照会することができます。	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
テンプレート管理	テンプレートの登録・変更を行うことができます。>>> P.67 参照	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>
承認	対象取引の承認操作を行うことができます。>>> P.48 参照	<input type="radio"/>	<input checked="" type="radio"/>

△ : 「管理者権限分離機能」をご利用のお客さまは設定できません

➤ 「管理者権限分離機能」とは、管理者ユーザに設定できる権限を管理系業務の操作に限定し、実際の取引に関わる操作は一般ユーザのみ利用可能とする機能のことです。

➤ 「企業情報の照会・変更」(>>> P.60 参照)、および「外為権限の照会・変更」(本操作)は、管理者ユーザのみご利用可能です。(一般ユーザはご利用になれません。)

## 2.3.5 変更内容を確認し、[実行] を押します。

外為権限 変更確認

以下的内容で外為権限の変更を行います。  
内容を確認し、よろしければ「実行」ボタンを押してください。

**ユーザ情報**

ログインID	master0616
ユーザ名	master616
ユーザ種別	管理者ユーザ
メールアドレス	Chiaki.Tanimoto@sbishinseibank.co.jp

**権限情報**

※: 他ユーザの取引も参照できます。

取引	登録内容
仕向送金	<input type="radio"/> 依頼 <input type="radio"/> 照会 <input checked="" type="radio"/> 全機依頼※ <input type="radio"/> テンプレート
外貨預金	<input type="radio"/> 照会

※: 他ユーザの履歴も参照できます。

取引	登録内容
承認	<input type="radio"/> 仕向送金

操作履歴	登録内容
操作履歴	<input type="radio"/> 全履歴照会※

戻る **1 実行** **2** 前へ 次へ

1 実行 ボタンを押す

## 2.3.6 外為取引権限の変更は完了です。

外為権限 変更結果 GUATO1105

外為権限の変更が完了しました。

**取引情報**

取引名	外為権限情報
ログインID	abc123457
ユーザ名	管理者ユーザー1
ユーザ種別	管理者ユーザ
操作日時	2022/04/10 12:01:00

1 **2** ユーザ情報一覧へ

業務選択画面に戻る場合

1 各種管理メニューへ ボタンを押す

続けてユーザへの外為取引権限変更を行う場合

2 ユーザ情報一覧へ ボタンを押す

---

## 8. 便利な機能

# 1

## テンプレート機能

テンプレートとは同一受取人への仕向送金など、定型的な取引の依頼内容をテンプレート（範型）として登録しておく機能です。

登録したテンプレートは次回以降の依頼画面で呼び出すことで、入力の手間を省くことができます。



- テンプレートは、対象取引ごとに1,000件まで保存できます。  
保存期限はありません。
- 取引選択画面の「テンプレートを登録」ボタン押下で、新規のテンプレートを登録することもできます。
- 取引選択画面の「テンプレートの照会・修正・削除」ボタン押下で表示された登録済みのテンプレートを修正・削除することもできます。

## 1.1 テンプレート保存

1.1.1 依頼結果画面（または修正結果画面、照会結果画面）で  
[テンプレート保存] ボタンを押します。

仕向送金
依頼結果
GOMTO1605

入力
内容確認
完了

承認者に対して承認依頼を行いました。  
 <注意> 金融機関への送信は完了しておりません。  
 引き続き、内容確認画面で指定した承認者にご連絡のうえ、取引の承認を依頼してください。

「テンプレート保存」ボタンより、今回の依頼内容を次回以降の入力時に読み込むことができます。

取引情報

受取番号	0MT20220401100001
取扱名	仕向送金
店舗名	001 HEAD OFFICE ホンテンエイキヨウブ
顧客番号	00100123456
企業名(英字)	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD.
ステータス	<b>一次承認待ち</b>
操作日時	2022/04/01 12:00:00

[< 仕向送金メニューへ](#)
続けて新規の入力へ 
[申込書印画](#)

[< トップ\(外\)へ](#)
 **テンプレート保存** 
1

## 1 テンプレート保存 ボタンを押す

### 1.1.2 登録名称を指定して [実行] ボタンを押します。

登録名を入力の上、「実行」ボタンを押してください。

テンプレート情報	
登録名	<input type="text" value="仕向送金テンプレート 0 1"/> <small>必須 金角半角33文字以内</small>

実行 > 2

## 1 テンプレート情報 を入力する

登録名称に任意のテンプレート名を入力してください。

## 2 寒行 ボタンを押す

### 1.1.3 テンプレート保存の完了です。

仕向送金 テンプレート保存結果 GOMTO1905

完了[依頼] 入力[テンプレート名] 完了[テンプレート保存]

テンプレート保存が完了しました。

### 取引情報

登録名称	仕向送金テンプレート 0 1
取引名	仕向送金テンプレート
顧客番号	00100123456
操作日時	2022/04/01 12:00:00

◀ 仕向送金メニューへ 続けて新規の入力へ ▶

◀ トップ(外為)へ



→ 保存したテンプレートは、次回以降の取引で、以下の画面より呼び出すことができます。（呼び出し方 ➤ P.69 参照）

・仕向送金依頼 [画面入力]

▶▶▶ P.28 参照

## 1.2 テンプレート読込

### 1.2.1 依頼画面で [テンプレート読込] ボタンを押します。

1 [テンプレート読込] ボタンを押す

### 1.2.2 一覧より呼び出すテンプレートを選択します。

一覧の内容を絞り込みたい場合

1 条件を入力して [絞り込み] ボタンを押す

指定した条件すべてに該当するデータに絞り込みます。

2 登録名称 リンクを押す

## 1.2.3 依頼画面にテンプレート内容が読み込まれました。

▶日付や金額など、依頼の都度変更となる項目はテンプレート保存対象外となりますので、入力が必要です。  
それ以外の項目については、テンプレートの内容が反映されます。

▶呼び出したテンプレートの内容を利用して、入力を続行してください。   
・仕向送金依頼【画面入力】  P28 参照

### 注意

▶仕向送金のテンプレートに登録された「送金理由」がリストから選択されていた場合、テンプレート読込の時点で該当送金理由がリストから除外されていた（不一致となった）場合は読込されませんので、再度リストから選択してください。（併せて、テンプレートについても同様の修正を行ってください。）

# 2 複写作成

「取引照会」で照会した内容を、複写／再利用したうえで、新しい依頼取引を作成することができます。

## 2.1 複寫作成

### 2.1.1 照会結果画面で [複写作成] ボタンを押します。

## 1 複写作成 ボタンを押す

## 2.1.2 依頼画面に複写内容が読み込まれました。

仕向送金 依頼

GOMT01603

入力 内容確認 完了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。  
 「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

### 基本情報

送金指定日  
 (REQUESTED EXECUTION DATE)  必須

お客様登録番号  
 (DEBTOR'S REF. NO.)

送金種別  
 (TRANSFER TYPE) 必須  海外向電信送金  国内向電信送金

### 送金人 (DEBTOR)

送金人名 (NAME) 必須

送金人国名 (COUNTRY) 必須

▶複寫作成は、依頼権限が設定されたユーザのみご利用いただけます。(照会権限のみ設定されたユーザは、「複寫作成」ボタンは表示されません) 必要に応じ、操作権限を変更してください。  P62 参照

△口付や余額など、佐藤の都度変更となる項目は複数対象外となりますので、入力が必要です。

▶日付や金額など、依頼の履歴変更となる項目は複数対象外となりますが、入力が必要です。

それ以外の項目については、複写した内容が反映されます。

▶複写された内容を利用して、入力を続行してください。

- ・仕向送金依頼 [画面入力] ➤ P.28 参照

# 3

## 一時保存

お取引内容を入力中に作業を中断したい場合、入力途中の内容を保存することができます。作業を再開したい場合は、「作成中取引一覧」から一時保存した内容を呼び出すことができます。（P.73 参照）

### 3.1 一時保存

#### 3.1.1 依頼画面（または修正画面）で [一時保存] を押します。

1 [一時保存] ボタンを押す

▶一時保存は、仕向送金の依頼画面、および修正画面でのみご利用いただけます。

▶依頼画面で一時保存した取引は、「作成中取引一覧」から呼び出したのち、修正画面から再度一時保存（上書き再保存）することができます。（再保存後も同様に、「作成中取引一覧」から呼び出したのち再び再保存することができます。）

▶1 ユーザにつき、仕向送金 25 件まで取引を保存できます。

▶一時保存された取引の保存期間は、保存した日から 1 年間です。

▶一時保存できない場合、画面の上側にメッセージが表示されますので、確認、および入力内容を修正してください。

#### 3.1.2 一時保存の完了です。

1 [受付番号] を控える

## 3.2 作業の再開

### 3.2.1 メニューを表示して、[仕向送金] > [仕向送金] > [作成中取引の修正・削除] を選択します。

### 3.2.2 作成中取引一覧画面を表示して、[受付番号] リンクを押します。

作成中取引一覧						
修正を行う取引を選択してください。						
受付番号	ステータス	送金指定日	送金人名 受取人名	通貨	金額	保存日 申込日
OMT20220401000001	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00 (円)	
OMT20150401000002	保存中	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	2022/04/01
OMT20150401000003	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	
OMT20150401000004	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	2022/04/01
OMT20150401000005	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	2022/04/01
OMT20150401000006	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	2022/04/01
OMT20150401000007	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	2022/04/01
OMT20150401000008	差戻済み	2022/04/01	FOREIGN EXCHANGE CO., LTD. XYZ PRODUCTS CO., LTD.	USD	30,000.00	

1 一時保存した取引の **受付番号** リンクを押す

➤一時保存した取引のステータスは、「保存中」です。

➤「作成中取引一覧」については、P.36をご参照ください。

### 3.2.3 一時保存した取引が呼び出されます。

作成中取引詳細	
選択した仕向送金の取引は以下の通りです。 修正を行う場合は、「修正」ボタンを押してください。 削除を行う場合は、「削除」ボタンを押してください。 「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告示を行います。	
取引情報	
受付番号	OMT20220401000002
ファイル登録番号	
ステータス	保存中
保存日	2022/04/01
申込日	
基本情報	
銀行が「元口資金供与に関するFATF特別勧告」遵守の観点から必要に応じて開示義務を負う個人の企業名、住所、口座番号及びその他送金依頼人を特定する情報の記載及び提出を行うこと（関係銀行から送金情報にも伝達される可能性があることを含みます）に同意し、承諾いたします。	
1	修正
2	削除

呼び出した取引を修正する場合

1 **修正** ボタンを押す

呼び出した取引を削除する場合

2 **削除** ボタンを押す

# 4

## 添付ファイルの登録・照会

### 4.1 添付ファイルの登録

お取引の申込にあたり、必要書類を PDF または画像形式のファイルで添付することができます。

#### 4.1.1 依頼画面を表示して、[ファイル選択] を押します。



1 ファイル選択 ボタンを押す

#### 4.1.2 ファイルを指定し、[登録] を押します。



1 添付ファイル を選択する

「ファイルの選択」ボタンを押すと、「開く」ウィンドウを表示します。

2 アップロードするファイルを選択

3 開く(O) ボタンを押す

「開く」ウィンドウが閉じます。

4 選択したファイル名を表示

5 登録 ボタンを押す



▶添付ファイルは、以下の形式が登録可能です。(但し、「HEIC」形式については、WindowsPCでは参照できない形式のため、照会時に「JPEG」形式に変換します※1。)

※1：HEIC形式とはiPhone (iOS) およびiPad (iPadOS) が採用する画像形式であり、Windowsの標準機能ではサポートされないため、iPhone/ iPadから撮影した画像が添付された場合は、汎用的な画像形式（JPEG）に変換します。

ファイル形式	拡張子	備考
PDF	.pdf	
JPEG	.jpg jpeg	拡張子は「.jpg」「.jpeg」のいずれも可能です。
PNG	.png	
GIF	.gif	
HEIC	.HEIC	照会時（ダウンロード時）に「JPEG」形式（.jpg）に変換します。

▶ファイル名は50桁以内（拡張子込み）、ファイルサイズは5MB以内としてください。

▶既に添付ファイルが登録されている場合は、「削除」ボタンが表示されますので、必要に応じて削除してください。

▶添付ファイルを差し替えしたい場合は、添付ファイルを削除したのち、再度登録をしてください。

### 4.1.3 添付ファイルが登録されました。

The screenshot shows the 'Payment Remittance' (仕向送金) screen. The 'Attachment File' (添付ファイル) section is highlighted, showing a file named 'Sample.pdf' selected for upload. The screen also includes sections for 'Basic Information' (Basic Information) and 'Content Confirmation' (Content Confirmation).

▶取引への添付ファイルの登録が完了したら、入力を続行してください。

・仕向送金

➡ P28 参照

## 4.2 添付ファイルの照会

作成中のお取引やお申込いただいたお取引にお客さまご自身が登録された添付ファイルを照会することができます。

照会可能な添付ファイルは以下のとおりです。

サービス種類	ファイル作成	保存期限
仕向送金	○	「送金指定日」の1ヶ月後応当日まで

※1:保存期間を過ぎたファイルは、照会できません。(画面にはファイル名のみ表示され、リンクを押すことができません。)



- 長期保存取引の場合は10年保存となります。(該当取引の照会期限まで参照可能です。) ➤ P.41 参照
- 「HEIC」形式で添付したファイルは、照会時に「JPEG」形式に変換されます。(ファイル名が「OO.HEIC」→「OO.HEIC.jpg」に変わります。) ➤ P.75 参照

# 5

## 銀行情報の取得・検索

入力したIBANコードまたはBIC(SWIFT)コードから、銀行名などの銀行情報を取得することができます。  
(BIC(SWIFT)コードや銀行名などを入力して検索することも可能です。)

取得した銀行情報は、画面の入力項目に自動で読み込まれます。



▶ 仕向送金依頼時に「送金先銀行」または「経由銀行」を入力する際にご利用いただけます。

・ 仕向送金依頼 [画面入力] [»»» P28 参照](#)

▶ 送金先銀行または経由銀行は、以下の方法で入力することができます。

入力方法	入力ケース		入力項目						入力対象	説明
	IBAN採用国	SWIFT加盟金融機関	IBANコード	BIC(SWIFT)コード	国別銀行コード	銀行名	都市名	国名・支店名		
IBANから銀行情報取得	○	○	●	◎	△	◎	◎	◎	○	×
BICから銀行情報取得	×	○	△	●	△	◎	◎	◎	○	○
銀行情報を入力して検索する										
● BICコードから検索	—	○	△	●	△	◎	◎	◎	○	○
● 銀行名・都市名から検索	—	○	△	◎	△	●	●	◎	○	○
直接入力する	—	×	△	×	△	○	○	○	○	×

【入力項目欄】●:検索条件として入力、◎:自動取得される項目、○・△・×:その他の入力項目(必須/任意/不可)

- ▶ 「銀行情報取得」ボタンを押しても取得されない場合や、想定と異なる金融機関が取得された場合は、IBANコードまたはBIC(SWIFT)コードの入力内容を再度ご確認いただくか、「銀行情報を入力して検索」でご対応ください。
- ▶ SWIFT非加盟の金融機関には対応しておりませんので、その場合は「直接入力」でご対応ください。
- ▶ 経由銀行はSWIFT加盟が前提となるため、「直接入力」はできません。(任意の非加盟金融機関等は指定できません。)また、「直接入力」ではBIC(SWIFT)コードは指定できません。(入力された場合も無効とします。)
- ▶ 米国ABAナンバーなどの国別銀行コードは取得・検索の対象外ですので、必要に応じて依頼画面から入力してください。



- 「銀行情報取得」ボタンや「銀行情報を入力して検索」リンクで取得した内容は、その後修正や承認を行った際、またはテンプレート登録を行って依頼画面に読み込んだ際は、その時点での最新状態に自動で更新されます。(銀行名などが変更されていた場合は変更後の内容が表示されます。)
- 但し、該当金融機関の統廃合等により IBAN コードや BIC (SWIFT) コード自体が無効となった場合は更新されません(銀行名などが表示されません)ので、その場合はコード内容をご確認のうえ、再度検索などの操作を行ってください。
- 「直接入力」を行った場合は、修正／承認操作やテンプレート読み込み時も入力内容がそのまま引き継がれます。

## 5.1 IBANから銀行情報取得

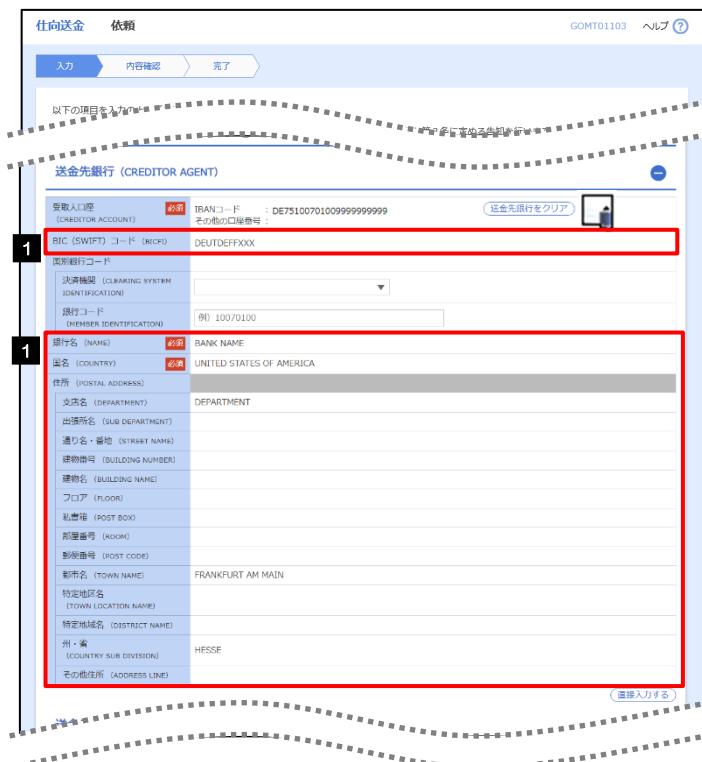
### 5.1.1 IBANコードを入力し、[IBANから銀行情報取得]を押します。



IBANコード: DE751007010099999999  
IBANから銀行情報取得

- 1 IBANコード を入力する
- 2 IBANから銀行情報取得 ボタンを押す

### 5.1.2 銀行情報が反映されました。



IBANコード: DE751007010099999999  
送金先銀行 (CREDITOR AGENT)  
銀行名 (NAME): UNITED STATES OF AMERICA  
国名 (COUNTRY): UNITED STATES OF AMERICA  
住所 (POSTAL ADDRESS): FRANKFURT AM MAIN  
都市名 (TOWN NAME): HESSE

- 1 銀行情報を反映
- 取得したBIC (SWIFT) コード、および銀行名・国名・住所が表示されます。

- 画面に反映されたBIC (SWIFT) コード、および銀行名・国名・住所は、IBANコードの入力内容も含め変更できません。  
入力しなおす場合は「送金先銀行をクリア」ボタンを押してください。

➤ 国別銀行コードは自動反映後も入力可能ですので、必要に応じて入力してください。

## 5.2 BICから銀行情報取得

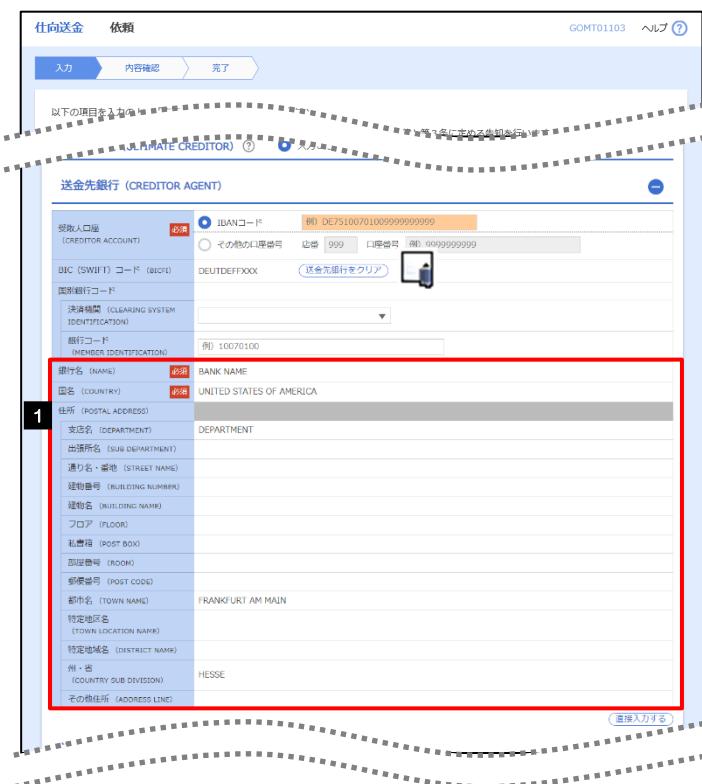
### 5.2.1 BIC (SWIFT) コードを入力し、[BIC から銀行情報取得] を押します。



1 BIC (SWIFT) コード を入力する

2 BIC から銀行情報取得 ボタンを押す

### 5.2.2 銀行情報が反映されました。



1 銀行情報を反映

取得した銀行名、国名および住所が表示されます。

➤ 画面に反映された銀行名・国名・住所は、BIC (SWIFT) コードの入力内容も含め変更できません。

入力しなおす場合は「送金先銀行をクリア」(経由銀行の場合は「経由銀行をクリア」)ボタンを押してください。

➤ IBAN コードを入力した場合も「BIC から銀行情報取得」は可能ですが、この場合は入力した IBAN コードと BIC(SWIFT) コード (および自動反映された銀行名・国名・住所) との整合性はチェックされませんので、ご留意ください

## 5.3 銀行情報を入力して検索

### 5.3.1 [銀行情報を入力して検索する]を押します。

1 銀行情報を入力して検索する を押す

検索画面に遷移します。

### 5.3.2 検索条件を入力して、[絞り込み]を押します。

1 検索方法 を選択する

「BIC コードから検索」または「銀行名・都市名から検索」のラジオボタンを選択します。

2 検索条件を入力します。

3 絞り込み ボタンを押す。

検索結果の一覧画面を表示します。

➤以下の検索条件が指定可能です。

- BIC コードから検索：「BIC (SWIFT) コード」（必須／前方一致）
- 銀行名・都市名から検索：「銀行名」（必須／部分一致）および「都市名」（任意／部分一致）

➤BIC コードで検索する場合、末尾 3 衆が「XXX」の 11 衆コードは検索できません（8 衆コードのみ検索対象となります）ので、該当金融機関の本店などを検索する場合は、末尾の「XXX」を除く 8 衆以内で入力してください。（末尾が「XXX」でない 11 衆コードは検索可能です。）

なお、「BIC から銀行情報取得」(P.80 参照) では 8 衆または 11 衆（「XXX」あり）のどちらでも検索可能です。

### 5.3.3 検索結果の一覧より銀行情報を選択します。

1 BIC (SWIFT) コード リンクを押す。

依頼画面に戻ります。

➤一覧の検索結果は 100 件まで表示されます。

## 5.3.4 選択した銀行情報が依頼画面に反映されました。

以下項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。  
[内規法の趣旨に関する法律] 第3条に定める告知を行います。

送金先銀行 (CREDITOR AGENT)

送金口座 (CREDITOR ACCOUNT) 必須 IBANコード (銀行番号) 9999999999  
その他40桁番号 (店番) 999 9999999999

1 BIC (SWIFT) コード (BIC) DEUTDEXX (送金先銀行をクリア)

国際銀行コード  
決済機関 (CLEARING SYSTEM)  
銀行コード (BANK IDENTIFICATION)  
銀行名 (NAME) 必須 BANK NAME  
国名 (COUNTRY) 必須 UNITED STATES OF AMERICA  
住所 (POSTAL ADDRESS)  
支店名 (DEPARTMENT)  
出張所名 (SUB DEPARTMENT)  
通り名・番地 (STREET NAME)  
建物番号 (BUILDING NUMBER)  
建物名 (BUILDING NAME)  
フロア (FLOOR)  
私書箱 (POST BOX)  
郵便番号 (POSTCODE)  
郵便番号 (POST CODE)  
郵便番号 (TOWN NAME) FRANKFURT AM MAIN  
特定地名 (TOWN LOCATION NAME)  
特定地域名 (DISTRICT NAME)  
州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) HESSE  
その他の住所 (ADDRESS LINE)

### 1 選択した銀行情報を依頼画面に反映

選択した金融機関のBIC (SWIFT) コード、および銀行名・国名・住所が表示されます。

- ▶ 画面に反映された BIC (SWIFT) コード、および銀行名・国名・住所は変更できません。  
入力しなおす場合は「送金先銀行をクリア」(経由銀行の場合は「経由銀行をクリア」) ボタンを押してください。
- ▶ IBAN コードを入力した場合も「銀行情報を入力して検索」は可能ですが、この場合は入力した IBAN コードと検索結果の BIC (SWIFT) コード (および銀行名・国名・住所) との整合性はチェックされませんので、ご留意ください。

## 5.4 直接入力

### 5.4.1 送金先銀行欄右下の[直接入力する]を押します。



以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。  
「内規の適正な課税の権限を有するための国外送金等に係る調書の提出等に関する法律」第3条に定める告白を行います。

送金先銀行 (CREDITOR AGENT)

受取人座 (CREDITOR ACCOUNT)  IBANコード DE751007010099999999  IBANから銀行情報取得  
 その他の口座番号 店番 999 口座番号 例) 9999999999

BIC (SWIFT) コード (略称) DEUTDEBB101  BICから銀行情報取得 銀行情報を入力して検索する

国別銀行コード

支店名

州・省 (COUNTRY SUB DIVISION) HESSE

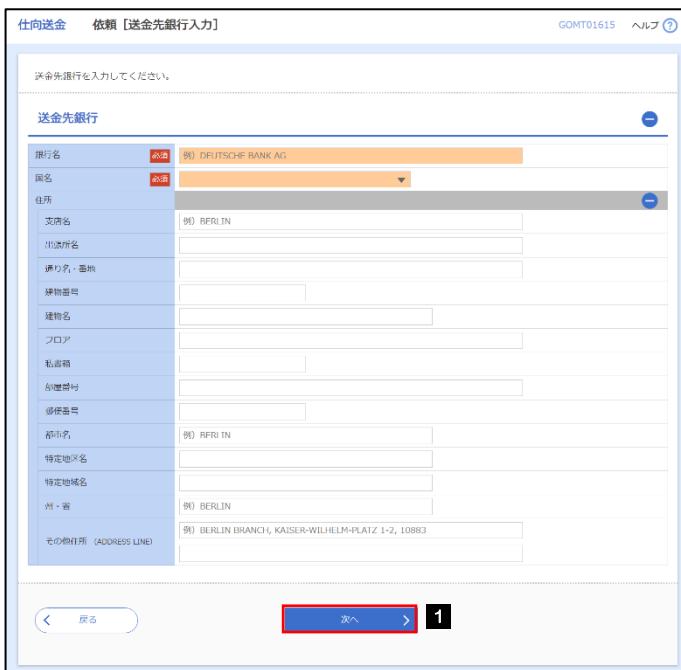
その他住所 (ADDRESS LINE)

1 [直接入力する]

1 [直接入力する] を押す

直接入力画面に遷移します。

### 5.4.2 銀行情報を入力して、[次へ] を押します。



送金先銀行を入力してください。

送金先銀行

銀行名  例) DEUTSCHER BANK AG

国名  例) ドイツ

住所

支店名  例) BFR/IN

出没所名

通り名・番地

建物番号

建物名

プロア

私面積

郵便番号

都市名  例) BFR/IN

特定地名

特定地域名

州・省  例) BERLIN

その他住所 (ADDRESS LINE)  例) BERLIN BRANCH, KAISER-WILHELM-PLATZ 1-2, 10883

戻る 次へ > 1

1 [送金先銀行] を入力して [次へ] ボタンを押す

依頼画面に戻ります。

➤BIC (SWIFT) コードは入力できません。(入力欄がありません。)

### 5.4.3 入力した銀行情報が依頼画面に反映されました。

#### 1 入力した銀行情報を依頼画面に反映



- 反映された入力内容は変更できません。  
入力しなおす場合は「送金先銀行をクリア」ボタンを押してください。
- 「直接入力する」ボタンを押す前にBIC (SWIFT) コードを入力していた場合、該当の入力内容はクリアされます。  
(銀行名や住所の入力内容を優先し、BIC(SWIFT)コードは無効とします。)  
「直接入力」はSWIFT 非加盟の金融機関を指定する場合のみご利用ください。

## 6 口座一覧

お客様に事前にお届けいただいた口座が一覧表示されます。

口座一覧で選択した口座の情報は、画面の入力項目に読み込まれます。

## 6.1 口座一覧

### 6.1.1 [口座情報] を押します。

仕向送金 依頼

GOMTO1103

入力 内容確認 元了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

「内国税の適正な課税の確保を図るための国外送金等による書類の提出等に関する法律」第3条に定める告知を行います。

テンプレート読込

### 基本情報

送金指定日

半角英数記号32文字以内

### 支払口座

円高口座

Q 口座情報

外高口座

Q 口座情報

1

### 口座一覧

GHLPO2

口座番号を選択してください。

2

科目	口座番号
普通	1111111
当座	1111112
普通	1111113
当座	1111114
普通	1111115
当座	1111116

閉じる

テンプレート読込

### 仕向送金 依頼

入力 内容確認 元了

以下の項目を入力の上、「内容確認」ボタンを押してください。

「内国税の適正な課税の確保を図るための国外

### 基本情報

送金指定日

半角英数記号32文字以内

### 支払口座

円高口座

Q 口座情報

外高口座

Q 口座情報

3

当座 1111113 Q 口座情報

ガイドブックへ戻る (例: 1: 送金代り金を円高でお支払される場合に入力してください。)

ガイドブックへ戻る (例: 送金代り金を外高でお支払される場合に入力してください。)

## 1 口座情報 ボタンを押す

「口座一覧」 ポップアップ画面が表示されます。

## 2 口座情報を選択する

ラジオボタンを選択すると「口座一覧」ポップアップ画面は自動的に閉じます。

### 3 選択した口座情報を入力画面に反映

▶読み込んだ口座情報を利用して、入力を続行してください。

・仕向送金依頼 [画面入力]  P.28 参照

---

## 9. 印刷・ファイル取得

# 1 印刷

お客様のお申込内容（申込書）をPDF形式ファイルで印刷できます。  
印刷できるPDF帳票は、以下のとおりです。

サービス種類	ボタン名	PDF帳票の種類	取引の選択可否	最大印刷件数
仕向送金	申込書印刷	申込書	○	100件
	一覧印刷	一覧	×	1,000件
外貨預金入出金明細	一覧印刷	一覧	×	3,000件

※1 「取引の選択可否」欄が“×”（不可）の場合、取引の選択有無に関わらず、すべての取引を一括印刷します。  
ただし、一覧印刷については取引ではなく、取引の一覧を印刷します。

※2 「取引の選択可否」欄が“○”（可能）の場合、同じページに表示されている取引のうち、選択された取引のみ印刷します。  
異なるページに跨って表示された取引を選択することはできません。

※3 並び順を変更し再表示した場合、再表示後の順序で印刷されます。

# 2

## ファイル取得

お客さまのお申込内容（申込書）などをファイルとして取得できます。

取得できるファイルは、以下のとおりです。

サービス種類	ボタン名	取得ファイルの種類	取引の選択可否	最大取得件数	取得ファイルの形式		
					CSV形式	全銀形式	XML形式
仕向送金	申込ファイル取得	申込データ	○	100件	○	—	—
外貨預金入出金明細	ファイル取得	入出金明細データ	×	3,000件	○	—	—
管理	ファイル取得	操作履歴データ	×	10,000件	○	—	—

※1 「取引の選択可否」欄が“×”（不可）の場合、すべての取引をファイルに一括出力します。

※2 「取引の選択可否」欄が“○”（可能）の場合、同じページに表示されている取引のうち、選択された取引のみファイルに出力します。

異なるページに跨って表示された取引を選択することはできません。

※3 並び順を変更し再表示した場合、再表示後の順序でファイルに出力されます。

※4 操作履歴は、画面に表示されていない操作履歴も取得されます。

### 注意

➤ CSV形式ファイルをExcelで開いた際、数値項目の桁落ち（先頭のゼロが表示されない）や日付項目の表示崩れなどが発生する場合は、以下の手順をお試しください。（元のCSV形式をExcelのテキスト形式に変更します。）

- ①新規のExcelファイルを開きます。
- ②[データ]タブで、[外部データの取込]>[テキストファイル]を選択します。
- ③対象のCSVファイルを指定し、[インポート]を押下します。
- ④[テキストファイルウィザード]で、[カンマやタブなどの区切り文字によってフィールドごとに区切られたデータ]を選択し、[次へ]を押下します。
- ⑤[区切り文字]に[カンマ]を選択し、[次へ]を押下します。
- ⑥画面下部の[データのプレビュー]で、表示されたデータをすべて選択します。（シフトキーを押しながら末尾の列をマウスクリックすると全選択されます。）
- ⑦この状態で画面上部の[列のデータ形式]に[文字列]を選択し、[完了]を押下します。
- ⑧[データの取込]で、[データを返す先を選択してください。]に[新規のワークシート]を選択し、[OK]を押下します。
- ⑨Excelファイルがテキスト形式で表示されますので、必要に応じて[名前を付けて保存]で保存してください。