

# 審査に必要な書類について

住宅ローンのお借換

会社代表者・自営業・自由業の方

## ご本人さまの確認に必要な書類

1.(申込人)ご本人さまの確認に必要な書類

下記(A)～(C)のいずれか2点をご提出ください。

※外国籍のお客さまは、「在留カード」、「特別永住者証明書」または住民票の写し(在留資格等の記載あり・ご家族全員記載あり・続柄記載あり・本籍地の記載なし・個人番号の記載なし・6ヵ月以内発行)を合わせてご提出ください。

|     | ご本人さまに関する書類 | 原本/<br>コピー | 備考   |
|-----|-------------|------------|--|
| (A) | 運転免許証       | コピー        | 表裏両面(表面右下の公安印が鮮明に写っていること)<br>※表面の本籍地、免許の条件等を黒く塗りつぶしてご提出ください。 |
| (B) | 個人番号カード     | コピー        | 表面のみ<br>※個人番号(マイナンバー)が記載されている裏面は不要です。                        |
| (C) | 住民票の写し      | 原本         | 個人番号(マイナンバー)および「本籍」の表示のない、作成・発行後6ヵ月以内のもの                     |

2.(収入合算者)ご本人さまの確認に必要な書類

上記(A)～(C)のいずれか1点をご提出ください。

3.(担保提供者)ご本人さまの確認に必要な書類

上記(A)～(C)のいずれか1点をご提出ください。

| 在籍確認に関する書類 | 原本/<br>コピー | 備考                     | 入手場所 | チェック   |         |        |         |
|------------|------------|------------------------|------|--------|---------|--------|---------|
|            |            |                        |      | 申込者    |         | 収入合算者  |         |
|            |            |                        |      | 会社代表者  | 自営業・自由業 | 会社代表者  | 自営業・自由業 |
| 源泉徴収票      | コピー        | 直近1年分<br>※会社名の記載があるもの  | お勤め先 | いずれか1点 | —       | いずれか1点 | —       |
| 給与明細       |            | 直近1ヵ月分<br>※会社名の記載があるもの |      |        |         |        |         |
| 法人税の納税証明書  |            | ※会社名の記載があるもの           |      |        |         |        |         |

## ご収入面の審査に必要な書類

| 所得証明書類<br>会社代表者・自営業・自由業の方 | 原本/<br>コピー | 備考   | 入手場所 | チェック                      |                         |                           |                         |
|---------------------------|------------|--|------|---------------------------|-------------------------|---------------------------|-------------------------|
|                           |            |  |      | 申込人                       |                         | 収入合算者                     |                         |
|                           |            |  |      | 会社代表者<br>・<br>自営業<br>(法人) | 自営業<br>(個人)<br>・<br>自由業 | 会社代表者<br>・<br>自営業<br>(法人) | 自営業<br>(個人)<br>・<br>自由業 |
| 確定申告書の控え                  | コピー        | 直近2年分<br>※いずれもお申込時の直近2年分をご提出ください<br>([「電子申告・納税システム(e-Tax)」を利用して手続きされた場合は<br>申告されたデータおよび申告が受理されたことがわかる証明書を出<br>力したものををご用意ください)。(付表・収支内訳書・青色申告決算書<br>等付属の税務署宛提出資料がある場合には当該資料もご準備く<br>ださい)。<br>※確定申告をされていない場合は不要です。 | —    |                           |                         |                           |                         |
| 所得税の納税証明書<br>(その1、その2)    | 原本         | 直近2年分<br>※給与収入以外の収入がある方、複数から給与収入を得ている方は必<br>要です。<br>※確定申告をされていない場合は不要です。その場合は以下のうち<br>いずれかの直近2年分の原本をご用意ください。お送りいただいた書<br>類は返却できません。<br>・住民税の課税決定通知書(特別徴収税額の通知書)<br>・収入金額記載の住民税の課税証明書                             | 税務署  |                           |                         |                           |                         |
| 法人の決算報告書                  | コピー        | 直近2年分<br>※決算年度、社名のわかるページ、損益計算書、貸借対照表を<br>ご提出ください。  | お勤め先 |                           | —                       |                           | —                       |
| 法人税の納税証明書<br>(その1、その2)    | 原本         | 直近2年分  | 税務署  |                           | —                       |                           | —                       |

※ご提出いただく書類に個人番号が記載されている場合には**個人番号を完全に黒塗り**のうえ、ご提出ください。

| 現在ご利用中の住宅ローンに<br>関する書類        | 原本/<br>コピー | 備考   | 入手場所 | チェック   |       |       |
|-------------------------------|------------|--|------|--------|-------|-------|
|                               |            |  |      | 申込人    | 担保提供者 | 収入合算者 |
| 返済予定表                         | コピー        | 住宅ローンの借入先金融機関から交付された返済予定表のうちローンの<br>概要(借入日、借入期間、借入金額)が記載されている部分、および<br>お申込時点を含む1年分の返済予定(現在残高)が記載されている<br>部分をコピーしてください。<br>※残高および返済予定明細が確認できるインターネットバンキングの<br>画面コピー等で代用が可能です。 | —    |        | —     | —     |
| 返済用口座の通帳<br>(口座引落で返済中の場合)     | コピー        | 返済用口座の口座名義人、口座番号および申込月までの直近<br>3ヵ月の返済状況がわかるページ   | —    | いずれか1点 | —     | —     |
| 給与・賞与明細<br>(給与(賞与)天引きで返済中の場合) | コピー        | お客さまのお勤め先が発行する給与明細(直近1回分)・賞与明<br>細(直近1回分)  | —    |        | —     | —     |

●複数の住宅ローンをお持ちの方は、ローン契約ごとに上記書類をお送りください。

(住宅ローン以外のお借り入れのあるお客さま)

| ご返済中のお借り入れに関する書類<br>(教育ローン、カードローン、自動車ローン、<br>不動産担保ローン等) | 原本/<br>コピー | 備考  | 入手場所 | チェック   |       |        |
|---|------------|---|------|--------|-------|--------|
|   |            |   |      | 申込人    | 担保提供者 | 収入合算者  |
| 返済予定表   | コピー        | オートローン、教育ローン、カードローン、借換対象以外の住宅ローン<br>等に関して借入先金融機関から交付された返済予定表のうちローンの<br>概要(借入日、借入期間、借入金額)が記載されている部分、および<br>お申込時点を含む1年分の返済予定(現在残高)が記載されている<br>部分をコピーしてください。<br>※残高および返済予定明細が確認できるインターネットバンキングの<br>画面コピー等で代用が可能です。 | —    |        | —     |        |
| 返済用口座の通帳<br>(口座引落でご返済中の場合)                              | コピー        | 返済用口座の口座名義人、口座番号および申込月までの直近<br>3ヵ月の返済状況がわかるページ  | —    | いずれか1点 | —     | いずれか1点 |
| 給与・賞与明細<br>(給与(賞与)天引きでご返済中の場合)                          | コピー        | お客さまのお勤め先が発行する給与明細(直近3回分)・賞与明<br>細(直近1回分)   | —    |        | —     |        |

●複数のローンをお持ちの方は、ローン契約ごとに上記書類をお送りください。

## 物件の審査に必要な書類

| 物件に関する書類 | 原本/<br>コピー | 備考   | 入手場所 | チェック  |     |
|----------|------------|--|------|-------|-----|
|          |            |  |      | マンション | 一戸建 |
| 重要事項説明書  | コピー        | 物件購入時に、売買契約書と一緒に交付された書類<br>(宅地建物取引士の押印のあるもの) | —    | —     |     |